



Academie Werkbedrijf

Titel

Omgaan met belangen

Korte omschrijving training

De training 'Omgaan met belangen' helpt jou om te werken aan begrip en vaardigheden om strategisch en prettig om te gaan met verschillende, soms tegenstrijdige belangen die er zijn als je met collega's van verschillende organisaties in de werkgeversdienstverlening samenwerkt.

Algemene omschrijving training

UWV en gemeenten geven de dienstverlening aan werkgevers en werkzoekenden vorm.

Zoals bij elk samenwerkingsverband komt het ook hier voor dat gemaakte afspraken op management- en wethouderniveau in de praktijk toch op een andere manier invulling krijgen. "We hadden x afgesproken en nu doet hij toch y!" Dit leidt soms tot ergernissen en frustraties en daarmee tot minder effectieve samenwerking.

Deze training helpt jou om om te gaan met de soms tegenstrijdige belangen waar je in je dagelijks werk mee te maken kunt krijgen, zodat je toch op een prettige manier je werk kunt blijven doen.

Resultaat/leerdoelen

Na afloop van deze training kun je prettiger en effectiever omgaan met situaties waarin de samenwerkende partijen (soms) vanuit verschillende of tegenstrijdige belangen handelen.

Meer specifiek:

- heb je inzicht in de koers op werkgeversdienstverlening en het dienstverleningsconcept en kun je dit vertalen naar passend en strategisch handelen in de dagelijkse praktijk;
- heb je meer begrip voor de manier waarop andere partijen werken. Je hebt inzicht in de werking van krachtenvelden in samenwerkingsverbanden (algemeen) en zicht op de belangen die bij je eigen regio of gemeente spelen;
- kun je bewust en strategisch handelen in het speelveld waarin je werkt en stel je hierbij het belang van de werkgever altijd voorop (professionele houding).

Rollen/competenties

Met deze training ontwikkel je jezelf in de volgende rollen van de professionele standaard: partner, netwerker, relatiebouwer en verbinder.

Doelgroep

De training is bedoeld voor ervaren Werkgeversadviseurs van UWV en voor gemeente- en SW-medewerkers als zij deel uitmaken van de gezamenlijke dienstverlening aan werkgevers. Deze training volg je samen met je team.

Programma

Vorbereidingsopdracht in Leon.

Dag 1

- Welkom en introductieprogramma
- Opwarmer: scènes uit de praktijk door de acteurs
- Opdracht: hoe verhoud ik me tot de samenwerking met de verschillende partijen in mijn werkpraktijk?

- Inzicht creëren in het krachtenveld
- Serious game: Omgaan met verschillende belangen
 - o In kleine groepen aan de slag met verschillende opdrachten en vaardigheden die je handelingsrepertoire m.b.t. omgaan met belangen vergroten
 - o Interactief en uitdagend
- Evaluatie en afsluiting

Werkplekopdracht i.v.m. de voorbereiding op dag 2

Dag 2 (ochtend of middag)

- Welkom en terugblik dag 1
- Toelichting UWV op het speelveld in de eigen regio
 - o Met de eigen manager(s) in gesprek over de samenwerking en het omgaan met verschillende belangen in de regio
- Nabootsen speelveld
 - o Gezamenlijk inzichtelijk maken van het speelveld en de wensen en verwachtingen naar elkaar
 - o Maken van afspraken
- Afsluiting

Werkvormen

De training is interactief en praktisch van aard. Werkvormen variëren van informatieve en reflectieve opdrachten in subgroepen, vergroten van vaardigheden d.m.v. passende casuïstiek en plenaire besprekingen van inzichten met team en manager.

Onderscheidende aspecten

Deze training kan worden aangevraagd per arbeidsmarktregio.

De training vindt plaats op een locatie in de betreffende regio.

Duur

De totale studiebelasting bedraagt 12,5 uur en bestaat uit: online leren (30 min), een trainingsdag (7,5 uur), een werkplekopdracht (2 uur) en een terugkomdagdeel (3,5 uur).

Aantal deelnemers

Minimaal 12, maximaal 20 deelnemers per groep.

Inschrijving voor deze training is per arbeidsmarktregio/rayon .

Opmerkingen

Deze training wordt gefinancierd uit het centrale opleidingsbudget.

Voor gemeentemedewerkers wordt een kostprijs in rekening gebracht die afhankelijk is van de groepsgrootte.

Categorie

Werkgeversadviseurs type A en B.