|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | BEZOEKADRES  NAAM ORGANISATIE  AFDELING  ADRES  POSTCODE + WOONPLAATS  POSTADRES  POSTBUSNUMMER  POSTCODE + WOONPLAATS |
|  |  |  |  |
| |  | | --- | | GEADRESSEERDE WERKGEVER  STRAATNAAM + HUISNR.  POSTCODE + WOONPLAATS | |  | | |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*[BRIEFHOOFD IN HUISSTIJL GEMEENTE: KENMERK, BEHANDELAAR, ZAAKNUMMER, ENZ.]*

**ONDERWERP** Besluit aanvraag loonkostensubsidie

Geachte HEER/MEVROUW + NAAM,

[OPTIE aanvraag werkgever]

Op <DATUM> heeft u loonkostensubsidie aangevraagd voor uw werknemer <NAAM WERKNEMER> geboren op <GEBOORTEDATUM>. In deze brief leest u welk besluit wij op uw aanvraag hebben genomen. Een kopie van dit besluit is ook naar de betrokken werknemer verzonden. Uw werknemer kan als mede-belanghebbende ook tegen dit besluit in bezwaar gaan.

[EINDE OPTIE]

[OPTIE ambtshalve]

Op <DATUM> hebben wij onderzocht of u in aanmerking komt voor loonkostensubsidie voor uw werknemer <NAAM WERKNEMER> geboren op <GEBOORTEDATUM>. In deze brief leest u welk besluit wij hebben genomen. Een kopie van dit besluit is ook naar de betrokken werknemer verzonden. Uw werknemer kan als mede-belanghebbende ook tegen dit besluit in bezwaar gaan.

[EINDE OPTIE]

[OPTIE werknemer]

Op <DATUM> heeft <DE HEER/MEVROUW NAAM>, geboren op <GEBOORTEDATUM>, loonkostensubsidie aangevraagd. In deze brief leest u welk besluit wij hebben genomen. Een kopie van dit besluit is ook naar <DE HEER/MEVROUW NAAM> verzonden. <DE HEER/MEVROUW NAAM> kan als aanvrager en mede-belanghebbende ook tegen dit besluit in bezwaar gaan.

[EINDE OPTIE]

**Besluit**

[alleen de voor dit besluit relevante redenen opnemen]

U komt voor uw medewerker <NAAM WERKNEMER> geboren op <GEBOORTEDATUM> in de functie van <FUNCTIE> niet in aanmerking voor loonkostensubsidie. De reden hiervoor is dat:

* Uit de loonwaardemeting van DATUM blijkt dat de betreffende medewerker in staat is om het wettelijk minimumloon te verdienen. U kunt dit teruglezen in het loonwaarde rapport. Hiermee behoort de betreffende persoon niet tot de doelgroep loonkostensubsidie.
* De aanvraag voor loonkostensubsidie niet binnen de wettelijke termijn van zes maanden na begin van de dienstbetrekking is gedaan.
* De betreffende medewerker ontvangt een WAJONG uitkering van UWV. U kunt daarom geen loonkostensubsidie ontvangen.
* Wij hebben u drie keer verzocht ontbrekende gegevens aan te leveren. Helaas hebben wij deze niet ontvangen. Wij kunnen de hoogte van de loonkostensubsidie daarom niet vaststellen.
* Uit de loonwaardemeting is gebleken dat uw medewerker met voltijdse arbeid in staat is om het wettelijk minimumloon te verdienen.
* Uw medewerker in de periode zes maanden voorafgaand aan de dienstbetrekking niet behoorde tot de doelgroep van de Participatiewet, zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid, onder a PW.
* Uw medewerker in de periode zes maanden voorafgaand aan de dienstbetrekking niet deelnam aan het praktijkonderwijs, voortgezet speciaal onderwijs, dan wel entree-opleiding zoals bedoeld in artikel 10d, tweede lid, onder a PW.
* <VRIJE TEKST, INDIEN U HIER GEBRUIK VAN MAAKT, GEEF OOK DE WETTELIJKE GRONDSLAG AAN>

**Wettelijke basis besluit**

[alleen de voor dit besluit relevante artikelen opnemen]

* **Doelgroep loonkostensubsidie**
  + Participatiewet, artikel 6, lid 1 sub e
  + Participatiewet, artikel 10c
  + Participatiewet, artikel 10d, lid 2
  + Verordening loonkostensubsidie <NAAM GEMEENTE>.
* **Onvoldoende gegevens**
  + Algemene wet bestuursrecht: artikel 4:35
  + **<WETTELIJKE GRONDSLAG TBV ZELF INGEBRACHT BESLUIT>**

**Bezwaar maken?**

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u uiterlijk binnen 6 weken na dagtekening van dit besluit een bezwaarschrift indienen. Op <URL BEZWAARPAGINA WEBSITE GEMEENTE> vindt u meer informatie. Via de site kunt u ook een digitaal bezwaarschrift indienen.

**Heeft u vragen?**Voor meer informatie kunt u contact opnemen met <NAAM CONTACTPERSOON> via het algemene telefoonnummer van de gemeente. Dit telefoonnummer is op werkdagen bereikbaar van 9.00 tot 17.00 uur. Of u stuurt een e-mail naar: <MAILADRES CONTACTPERSOON>.

Met vriendelijke groet,

NAAM AFZENDER