

→ Een plaatsing zonder goede
gebruiksaanwijzing is een toevalstreffer!



Samen verbeteren we de dienstverlening aan werkgevers en werkzoekenden



Amanda Bruns, Beleidsmedewerker RSD De Liemers
Theo van Vuuren Regionaal Arbeidsdeskundige Midden-Gelderland
Johan van Dalen, Regionaal Arbeidsdeskundige Zwolle



Samen verbeteren we de dienstverlening aan werkgevers en werkzoekenden



→ Programma

- Harmonisering jobcoachregeling Midden-Gelderland
- Begeleidingsnoodzaak



- Eenduidig beleid
- Expertise ontbreekt, 1/4 inkoopbudget
- Geharmoniseerd beleid – samen
- Workshops in regio
- Transparantie



Harmonisering jobcoachregeling Midden-Gelderland

www.instrumentengids-dennis.nl

→ Begeleidingsnoodzaak





Welke overeenkomst(en) hebben de inwoners die in het LDR staan?

Arbeidsvermogen!

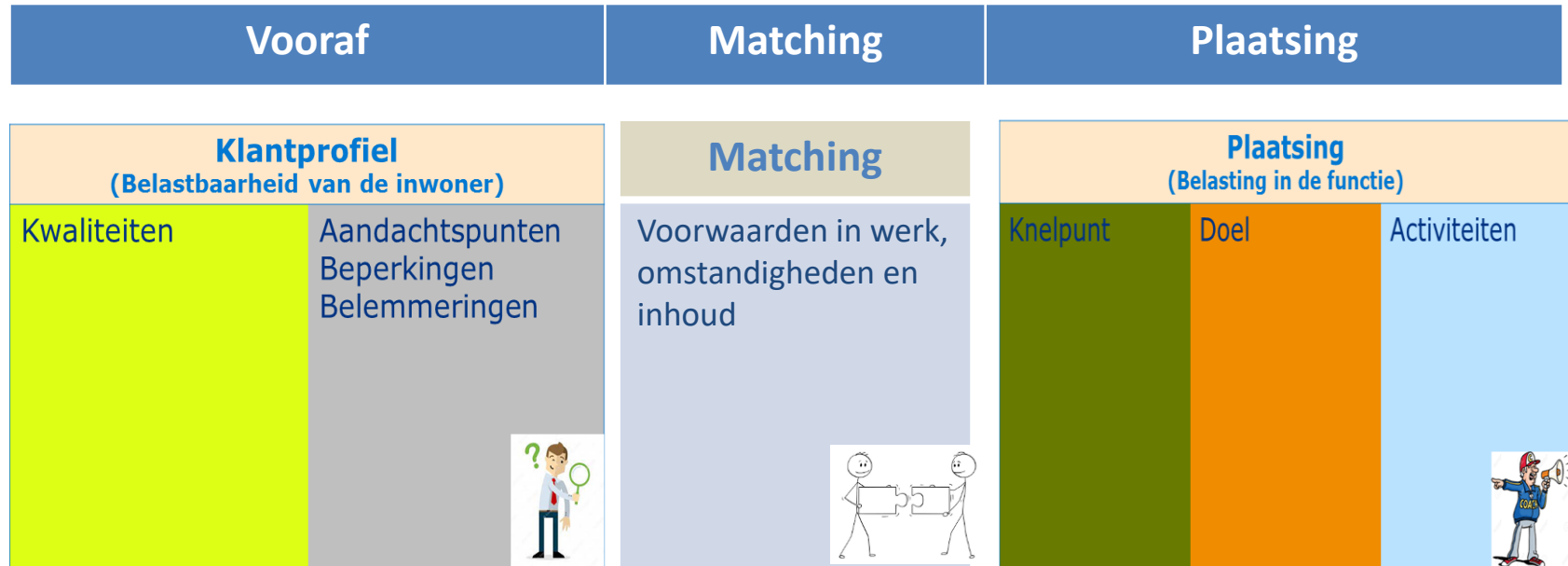
(of kunnen ontwikkelen)

→ Begeleidingsbehoefte of begeleidingsnoodzaak?

- Begeleidingsbehoefte = gevoel
- Je kunt wel de noodzaak van de begeleiding vaststellen maar niet de behoefte.
- De begeleidingsbehoefte wordt aangegeven door de wn/wg, de begeleidingsnoodzaak wordt bepaald door de consulent/regisseur.
- Alleen de noodzakelijke begeleiding wordt vergoed.



→ Wat is er nodig om de begeleidingsnoodzaak vast te kunnen stellen?



→ Wat wil je niet?

"Iedereen is een genie. Maar als je een vis beoordeelt naar zijn mogelijkheden om in bomen te klimmen, zal hij zijn hele leven geloven dat hij stom is."

-Albert Einstein



→ Casus Ron



Klantprofiel (Belastbaarheid van de inwoner)	
Kwaliteiten	Aandachtspunten Beperkingen Belemmeringen





Casus Ron

Casus Ron

Ron is 32 jaar en woont zelfstandig. Eens per week, op woensdag komt er iemand langs die hem helpt bij zijn huishouden.

Hij vertelt aan iedereen dat hij NAH heeft.

Ron is iemand die het maximale uit zichzelf wilt halen. Dit heeft hij vanuit thuis en zijn begeleiders altijd meegekregen. Hij overschat zichzelf regelmatig, maar daar kun je het prima met hem over hebben. Hij legt de lat vaak te hoog en zal niet snel aangeven als hij iets niet kan. Regelmatig solliciteert Ron op functies die boven zijn (opleidings) niveau liggen.

Hij geeft niet snel op en vraagt niet snel om hulp. Dit kan overigens irritaties oproepen bij collega's, omdat zijn gedrag arrogant over kan komen.

Ron is in staat om een goede beschrijving te geven van zijn talenten en aandachtspunten en kan ook uitleggen waar dat vandaan komt. Hier adequaat naar handelen blijft een aandachtspunt. Omdat hij het zo goed kan uitleggen bestaat er een risico op overvraging.

Hij wil graag in de (financiële) administratie werken. Hij heeft hier ook een opleiding voor gevolgd, MBO niveau 3. Dit werk lijkt passend, mits er rekening wordt gehouden met zijn aandachtspunten.

Ron heeft al verschillende banen gehad in de administratie, zowel werkervaringsplekken als betaalde banen.

Fysieke beperkingen maken dat hij niet lang kan staan en lopen. Dit valt overigens niet op, mede omdat hij hier zelf niet snel over zal beginnen.

Hij kan niet langdurig schrijven, hiervoor gebruikt hij liever een laptop. Dit zijn allemaal restverschijnselen van zijn NAH.

Hij heeft geen rijbewijs en mag deze van het CBR ook niet halen. Hij kan namelijk niet adequaat reageren op verkeersituaties.

Lang reizen naar het werk gaat ten koste van zijn energie. Hij is niet aangewezen op aangepast vervoer.

Hij kan zich niet lang concentreren. Met name wanneer hij veel prikkels ervaart, zal hij rustmomenten moeten inbouwen.

Ron heeft moeite met deadlines en/of productiepieken en/of onvoorspelbare werksituaties.

Er zal ruim de tijd genomen moeten worden om Ron in te werken. Hij is gemiddeld intelligent, maar heeft meer tijd nodig om de informatie te verwerken.

Ron is zeer gemotiveerd, komt zijn afspraken na, doet erg zijn best en is zeer plichtsgetrouw. Hij is bereid om te investeren (minder leuke taken verrichten, proefplaatsing). Regelmatig stuurt Ron mails om uit te leggen hoe het er voor staat. Ook kan hij prima verwoorden als hij ergens teleurgesteld over is. Vaak stuurt hij eerst een ongenuanceerde mail om deze later te nuanceren. In de mails maakt hij overigens wel schrijf en spellingsfouten.

Ron heeft geen groot netwerk. Buiten zijn moeder zijn het voornamelijk professionals. Hij vermaakt zich met Formule 1 kijken, gamen en zit zich in voor de bewonersvereniging van de flat waarin hij woont.

Ron zal je met enige reserve benaderen. Hij houdt graag vast aan de mensen die hij kent en vertrouwt. Toch krijgen nieuwe begeleiders van hem een kans. In de praktijk moet het wel raar lopen, wil hij de nieuwe begeleider ook niet in zijn armen sluiten.

Stap 1: Klantprofiel Ron

Kwaliteiten

- **MBO niveau 3 administratie**
- **Ervaring (1 jaar crediteuren adm., 2 jaar financiële adm. + 6 tal werkervaringsplekken)**
- **Zeer plichtsgetrouw en loyaal**
- **Vriendelijke, verzorgde jongen**
- **Harde werker**
- **Accurate werker**
- **Sociaal vaardig**
- **Bereid om ook minder leuke taken op zich te nemen**
- **Doorzetter**
- **Kent z'n beperkingen**
- **Gemiddeld intelligent**
- **Gemotiveerd**
- **Kan zich prima verwoorden**
- **Is coachbaar**


Aandachtspunten

- **Langere inwerktijd (denken enigszins vertraagd-meer tijd nodig om info te verwerken)**
- **Geen veelvuldige deadlines/productiepieken**
- **Voorspelbare werksituatie (op tijd melden)**
- **Beperkt op langdurig schrijven, maakt taalfouten**
- **Na $\frac{3}{4}$ uur even ontspannen, max 32 u/w**
- **Concentratieprobleem en prikkelgevoelig**
- **Heeft hulp in de huishouding nodig**
- **Overschat zichzelf en kan betweterig overkomen**
- **Kan niet altijd zijn grenzen aangeven**
- **Beperkt op lang lopen en staan**
- **Beperkte reisafstand**
- **Communicatie soms ongenueanceerd**
- **Een aanspreekpunt**

→ Vragen aan de jobcoach?

- Wat zijn de werkzaamheden en werkomstandigheden van de werknemer?
- Wat zijn de knelpunten in het werk?
- Welke coachingsdoelen worden nagestreefd en welke activiteiten worden (daarvoor) ingezet?
- Hoeveel uren zijn hiervoor nodig (begeleidingsregime)

Plaatsing (Belasting in de functie)		
Knelpunt	Doel	Activiteiten



→ Wat levert dit nu allemaal op en voor wie?

- Gesprekspartner voor jobcoach/werkgever/WSP
(passende werkplek)
- Zet toekomstige werknemer in een actieve stand/kracht
(weet wat hij kan en nodig heeft)
- Juiste inzet van geld en instrumenten.
- Duurzaam plaatsen

→ Dank voor uw aandacht

ZONDER KLANTPROFIEL PLUS
IS IEDERE PLAATSING EEN
TOEVALSTREFFER

- **Vragenlijst/checklist** (uitvragen van mogelijkheden/beperkingen)
- **3-Stappenplan vaststellen begeleidingsnoodzaak** (Aard-Duur-Intensiteit)
- **SBCM kaarten**

 www.samenvoordeklant.nl

 info@samenvoordeklant.nl

 @SamenvdKlant

 De Programmaraad



Samen verbeteren we de dienstverlening aan werkgevers en werkzoekenden