

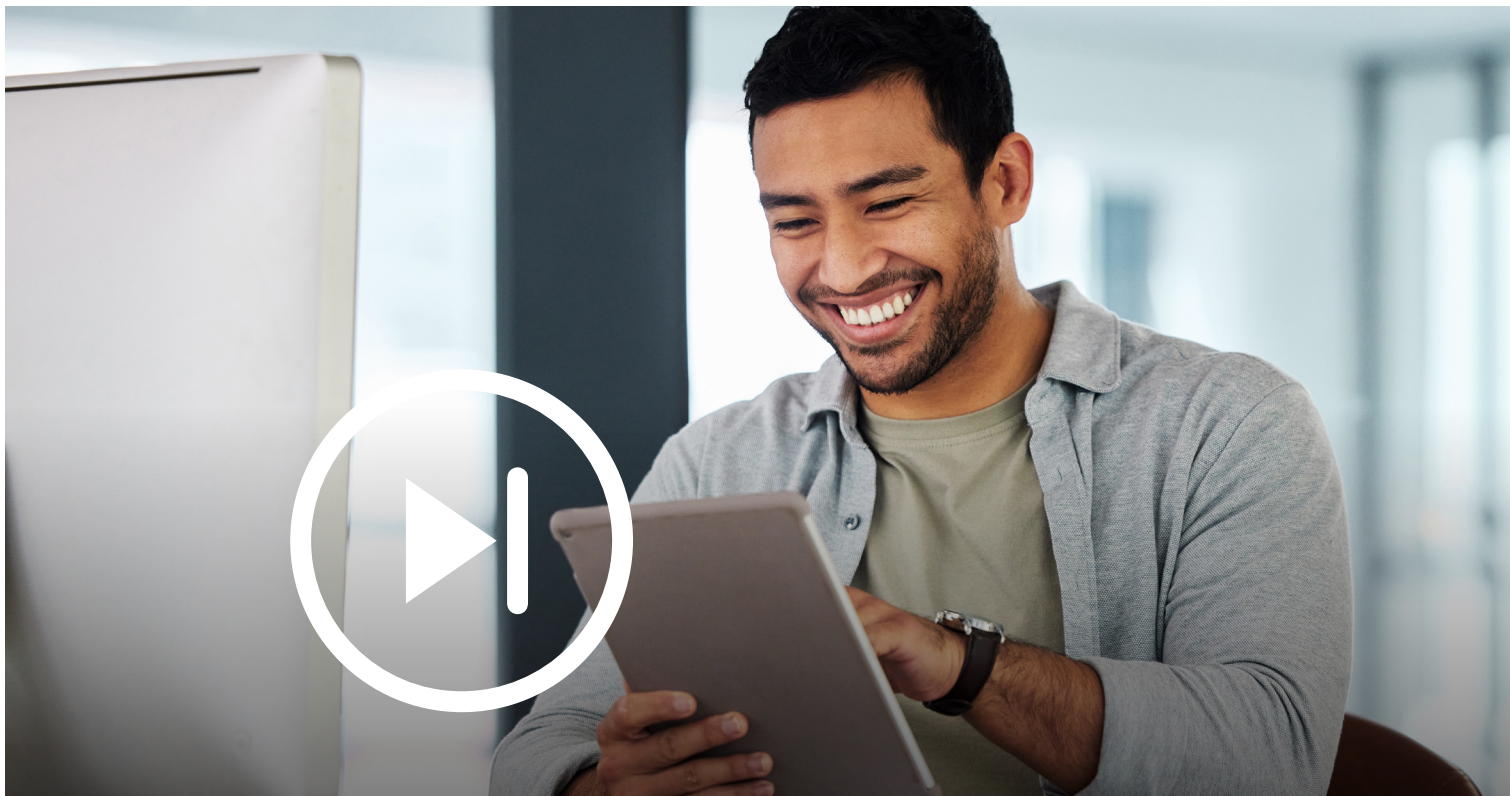
Rapport Onderzoek bij gemeenten naar de functionaliteit en gegevens binnen UWV-portaal

Fase 1 Uitfaseren UWV-portaal voor Gemeenten



Inhoud

Inleiding	3
Achtergrond en aanleiding	6
Procesbeschrijving en methodiek	8
Definiëring functionaliteiten en gegevens UWV-portaal	10
Analyse functionaliteiten en gegevens UWV-portaal	11
UWV-portaal voor Gemeenten algemeen	11
Resultaten	13
Conclusies en aanbevelingen	15
Bijlagen	17
Functionaliteiten analyse	17
Sonar	17
WBS (Werk Bemiddeling Systeem)	22
GIP	31
GSDO	33
Facilitor / KOS	34
KVB	35
Outlook	36
Beheermodule Werk.nl	37
Begeleidingsgroep	37
Functionaliteiten- en gegevensset	38



Inleiding

Vanaf 1 januari 2026 is het UWV-portaal voor Gemeenten niet langer beschikbaar. Dit betekent concreet dat gemeenten en hun samenwerkingspartners geen toegang meer hebben tot de functionaliteiten en gegevens achter het UWV-portaal. De uitfasering van het UWV-portaal heeft gevolgen voor de dienstverlening van gemeenten, samenwerkingspartners (zoals WSP's en SOB's) en de onderlinge samenwerking met UWV. In de Wet SUWI is in artikel 10 vastgelegd dat de gemeenten en UWV in de arbeidsmarktregio's samenwerken in de dienstverlening aan werkgevers en bij het verrichten van taken voor de regionale arbeidsmarkt.

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij de informatiekundige gevolgen van de uitfasering van het UWV-portaal. Om beter inzicht te krijgen in de consequenties van de uitfasering van het UWV-portaal voor Gemeenten, en in de (ondersteunings)behoeften van gemeenten hebben VNG en UWV samen een reeks onderzoeken uitgevoerd. In december 2022 zijn de meest recente bevindingen gedeeld in het [Eindrapport uitfasering UWV-portaal voor gemeenten](#).

De conclusies uit het rapport geven aan dat door de uitfasering van het UWV-portaal voor veel gemeenten (156 gemeenten en 23 werkgeversservicepunten) een deel van de gewenste informatievoorziening voor de dienstverlening in het werkdomein wegvalt.

De vier belangrijkste functionaliteiten die wegvallen zijn:

1. Een klantvolg-/registratiesysteem voor werkzoekenden.
2. Een matchingssysteem.
3. Een gezamenlijk CRM-systeem voor werkgeversdienstverlening door gemeente en UWV.
4. Gezamenlijke managementinformatie voor met name de Werkgeversservicepunten (WSP's).

Uit het genoemde eindrapport zijn nog twee aanvullende aandachtspunten gekomen:

1. De in het UWV-portaal opgeslagen gemeentelijke gegevens zijn na uitfasering niet meer beschikbaar voor gemeenten.
2. Het ontbreekt aan eenduidige brede communicatie over welke acties gemeenten zelf moeten ondernemen en welke acties door UWV en de VNG uitgevoerd worden om het uitfaseringsproces te faciliteren.

Deze punten zijn aanleiding geweest voor de VNG om in nauw overleg met UWV en het ministerie van SZW een extra activiteit op te zetten binnen het subsidieproject UMw. Deze extra activiteit richt zich specifiek op de gevolgen van het uitfasen van het UWV-portaal. In de eerste fase wordt een analyse gemaakt van de functionaliteiten en gegevens die nodig zijn voor de wettelijke uitvoering van de gemeentelijke taken. En wordt onderzocht welke van deze functionaliteiten en gegevens mogelijk niet meer beschikbaar zijn na het uitfasen van het UWV-portaal. Dit met het doel om gemeenten te ondersteunen bij de veranderingen die de komende jaren gaan plaatsvinden.

Het project is in het activiteitenplan opgedeeld in drie fases. Per fase is een beslismoment ingelast, voordat gestart kan worden aan de volgende fase:

Fase 1: Analyse en communicatie

Het doel van deze fase is om inzichtelijk te krijgen:

- a. Welke gegevens gemeenten nodig hebben om hun (wettelijke) taken in het werkdomein uit te kunnen voeren, en die door het wegvallen van het UWV-portaal niet langer real time beschikbaar zijn.
- b. Welke functionaliteiten gemeenten nodig hebben om hun (wettelijke) taken in het werkdomein uit te kunnen voeren, en die door het wegvallen van het UWV-portaal niet langer beschikbaar zijn.
- c. Welke aanvullende ondersteuning gemeenten nodig hebben om, conform de SUWI-wetgeving, hun dienstverlening uit te kunnen voeren na het uitfasen van het UWV-portaal.
- d. Het zorgdragen voor:
Communicatie naar gemeenten om hen op de hoogte te houden van de voortgang van het proces van uitfasen van het UWV-portaal.

Fase 2: Beschrijving van oplossingsrichtingen.

Het doel van deze fase is om op basis van de uitkomsten van fase 1:

- a. Waar mogelijk één of meerdere oplossingsrichtingen te beschrijven.
Deze oplossingsrichtingen worden vastgelegd in een menukaart, zodat gemeenten op overzichtelijke wijze kunnen beoordelen welke zij het meest passend vinden.
Doel daarvan is om tot heldere afspraken te komen met SZW en UWV over de voor te stellen oplossingsrichtingen.
- b. Een communicatieplan, inclusief ondersteuningsmaterialen op te stellen ter ondersteuning van de oplossingsrichtingen genoemd onder a.
- c. De gegevensset vanuit fase 1 te beoordelen op de vraag of er een aanvulling op de standaard SGR uit kan voortvloeien.

Fase 3: Gemeenten faciliteren met de oplossingsrichtingen

Het doel van deze fase is om op basis van de uitkomsten van fase 1 en 2:

- a. Gemeenten te enthousiasmeren en te faciliteren met het toepassen van de geschetste oplossingsrichtingen en de aanvullende ondersteuningsmaterialen.
- b. De gewenste communicatie te verzorgen en de gewenste ondersteuning te bieden.

Omwille van de grote behoefte bij de doelgroep aan heldere communicatie, is in het verlengde van punt 1d. al in fase 1 gestart met het opstellen van een communicatieplan (2b).

Doorlooptijd

De doorlooptijd van fase 1 t/m 3 eindigt:

- Een halfjaar na het daadwerkelijk uitfaseren van het UWW-portaal.

Fase 1 wordt in principe 1 oktober 2023 opgeleverd, waarna in kwartaal 4 van 2023 het plan voor fase 2 wordt gemaakt, waarna de besluitvorming daarover aansluitend kan plaatsvinden in kwartaal 1 van 2024.

Voorliggend rapport geeft antwoord op de onderdelen 1a, 1b, 1c en 2b.

Leeswijzer

Het hoofddoel van voorliggend rapport is om een perspectief te bieden voor oplossingsrichtingen voor de ontstane problemen. Aan de hand van de volgende hoofdstukken wordt u meegenomen in de totstandkoming van dit rapport, en vindt u een onderbouwing van het proces, definiëring van gegevens en functionaliteiten, een set aan functionaliteiten, een gegevensset, en conclusies en aanbevelingen die verwant zijn aan de gemeentelijke dienstverlening.



Achtergrond en aanleiding

Het UWV-portaal voor Gemeenten biedt toegang tot de verschillende UWV-diensten en gebruikersvoorzieningen die geautoriseerde partijen gebruiken in de uitvoering van de gemeentelijke dienstverlening. Het portaal faciliteert gegevensuitwisseling vanuit zowel de werkgevers als de werknemers; denk hierbij aan gegevens van werkzoekenden, werkgevers, vacatures en afspraken.

De wet Structuur Uitvoeringsorganisatie Werk en Inkomen (wet SUWI) legt vast dat UWV, gemeenten en sociaal ontwikkelbedrijven samenwerken in het uitvoeren van hun wettelijke taken voor werkzoekenden en werkgevers. Via het UWV-portaal kunnen gemeenten en samenwerkingspartners bij de gegevens en via functionaliteiten die ze daarvoor nodig hebben. De benoemde wettelijke taken zijn de basis van het proces voor de gemeentelijke dienstverlening. Uitgangspunt voor dit onderzoeksrapport is dan ook dat gemeenten niet vastlopen in het nakomen van wettelijk vastgestelde taken of in de gegevensdeling met samenwerkingspartners en medeoverheden.

Zoals aangegeven in de inleiding zal per 1 januari 2026 het UWV-portaal voor Gemeenten uitfasen. Dit besluit is genomen naar aanleiding van een intern UWV-onderzoek en een ICT-toetsing uitgevoerd door het rijk.

De hoofdredenen voor het uitfasen van het UWV-portaal zijn:

- Verjaring van de systemen (einde van de levenscyclus van het UWV-portaal dat gebouwd is in 2002).
- Problemen rondom privacy en informatiebeveiliging.
- Aansluiting op de Common Ground visie.

Aanvullend werd per brief door de expertgroep Werk urgentie gevraagd voor het onderwerp gezien de te verwachten problemen.

Vanuit VNG Realisatie is via het programma UMw (Uitwisselings Mechanisme werk) het genoemde verkennende onderzoek uitgevoerd. Dit onderzoek gaf aan dat vier belangrijke functionaliteiten gemist zullen worden:

1. Een klantvolg-/registratiesysteem voor werkzoekenden.
2. Een matchingssysteem.
3. Een gezamenlijk CRM-systeem voor werkgeversdienstverlening door gemeente en UWV.
4. Een gezamenlijke managementinformatie-functionaliteit (met name voor de dienstverlening binnen de WSP's).

Gemeenten moeten zelfstandig in staat zijn om de SUWI-wetgeving uit te voeren in samenwerking met de ketenpartners; ook na het uitfasen van het UWV-portaal. Met de uitfasering van het UWV-portaal wordt de behoefte aan gegevensuitwisseling en dus aan standaardisering groter.

Daarom is het van belang om een goed beeld te krijgen van de huidige functionaliteiten en gegevenslevering die komen te vervallen en wat daarvan onmisbaar is voor goede werkzoekende- en werkgeversdienstverlening.

Kenmerkend is dat destijds van de 344 gemeenten (inmiddels 342 gemeenten), 195 gemeenten geen gebruik meer maakten van het UWV-portaal. In de verdere uitwerking naar oplossingsrichtingen zal ook rekening gehouden worden met deze groep gemeenten. Het is in ieder geval van belang te weten via welke alternatieve routes zij hun dienstverlening nu hebben ingericht en op welke manier zij de vraagstukken rondom gegevensdeling en functionaliteiten op dit moment hebben ingevuld.

Het uitfasen van het UWV-portaal betekent dat alle partijen - inclusief UWV zelf - die nu gebruikmaken van de gegevens, functionaliteiten en applicaties, na 1 januari 2026 geen toegang meer hebben tot het portaal.

In de afspraken rond de samenwerking tussen gemeenten en UWV wordt gebruikmaken van elkaars systemen na de uitfasering in principe niet gestimuleerd. Wel is het streven dat samenwerkende partijen elkaar de benodigde gegevens beschikbaar stellen met behulp van moderne informatietechnologie zoals API's. Zodoende kan de gezamenlijke dienstverlening worden gecontinueerd. Het beschikbaar stellen van gegevens met behulp van API's past bij de visie Common Ground. De achterliggende gedachte is om gegevens los te zien van de functionaliteiten en processen en deze in de keten van werk en inkomen gestandaardiseerd te ontsluiten. Tijdens het onderzoek is wel geconstateerd dat naast de Common Ground gedachte een gezamenlijke cloudoplossing tot de mogelijkheden zou moeten behoren. Ter informatie is het nog van belang de cijfers van het [CBS](#) in ogenschouw te nemen. Deze laten zien dat het aantal bijstandsgerechtigden (de doelgroep voor gemeenten om te laten participeren) niet gelijk verdeeld is over Nederland. Zo bevindt zich in de G4 (Amsterdam, Den Haag, Rotterdam en Utrecht)¹ meer dan een kwart van het totaal aantal bijstandsgerechtigden van heel Nederland. Voor de G40 (40 grote en middelgrote gemeenten)² bedraagt dit percentage bijna 36. Bij het bieden van oplossingsrichtingen is het dus van belang in acht te nemen dat onder de 342 gemeenten zeer verschillende behoeften zijn ten aanzien van de dienstverlening.

1 <https://www.cbs.nl/nl-nl/achtergrond/2018/09/niet-alle-naoorlogse-stads wijken-kennen-achterstand/grote-gemeenten>

2 Alkmaar, Almelo, Almere, Alphen aan den Rijn, Amersfoort, Amstelveen, Apeldoorn, Arnhem, Assen, Breda, Delft, Deventer, Dordrecht, Ede, Eindhoven, Emmen, Enschede, Gouda, Groningen, Haarlem, Haarlemmermeer, Heerlen, Helmond, Hengelo, s-Hertogenbosch, Hilversum, Hoorn, Leeuwarden, Leiden, Lelystad, Maastricht, Nijmegen, Oss, Roosendaal, Sittard-Geleen, Schiedam, Tilburg, Venlo, Zaanstad, Zoetermeer en Zwolle (<https://www.g40stedennetwerk.nl/41-steden>)



Procesbeschrijving en methodiek

In dit rapport worden twee vraagstukken beantwoord:

1. Welke functionaliteiten gebruiken gemeenten om hun (wettelijke) taken in het werkdomein uit te kunnen voeren, maar zijn door het wegvallen van de functionaliteiten achter het UWV-portaal niet langer beschikbaar.
2. Welke gegevens hebben gemeenten nodig om hun (wettelijke) taken in het werkdomein uit te voeren, maar zijn door het wegvallen van de functionaliteiten achter het UWV-portaal niet langer real time beschikbaar.

Dit rapport is opgebouwd vanuit de genoemde eerdere verkenning, analyses op basis van documentatie en toelichting vanuit UWV, en input uit de begeleidingscommissie. De resultaten uit de verkenning naar de impact van de uitfasering heeft richting gegeven aan de verdiepingsslag in het huidige onderzoek naar de functionaliteiten en gegevens en het gebruik daarvan.

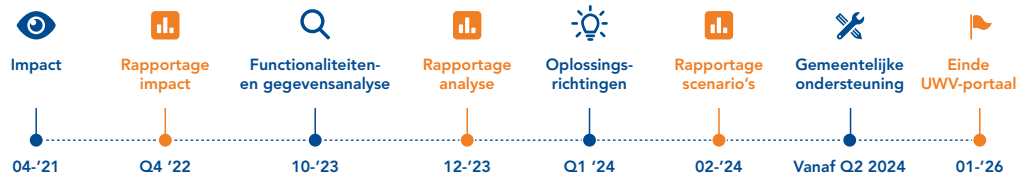
Om een juiste weergave vanuit het gemeentelijk perspectief te kunnen bieden, is een begeleidingscommissie ingesteld. De begeleidingscommissie toetst de bevindingen in de verschillende fasen en verrijkt deze met inzichten en ervaringen uit de eigen praktijk. De begeleidingscommissie bestaat uit acht organisaties die gezamenlijk gemeenten, WSP's en sociaal ontwikkelbedrijven representeren (zie bijlage 1).

Het startpunt van dit verdiepende onderzoek waren de beschikbare documenten van VNG Realisatie en UWV. Vanuit deze eerste documentatiestudie zijn analyses opgesteld en ter toetsing voorgelegd aan relevante partijen en de begeleidingscommissie. Aansluitend is aan de individuele leden van de begeleidingscommissie gevraagd om het gebruik van functionaliteiten en gegevens in detail aan te geven. Deze volledige analyse is ter toetsing voorgelegd aan de begeleidingscommissie en gezamenlijk aangescherpt.

Naast de bijeenkomsten met de begeleidingscommissie, zijn er meerdere gesprekken gevoerd met individuele gemeenten, samenwerkingsverbanden, WSP's en sociaal ontwikkelbedrijven van diverse grootten die gebruikmaken van het UWV-portaal. Het primaire doel van deze gesprekken is de analyse nog verder te verdiepen en ervoor te zorgen dat de juiste knelpunten zijn geadresseerd in dit rapport.

Dit rapport is onderdeel van de bredere faseplanning, zoals hieronder weergegeven. De resultaten van deze functionaliteiten- en gegevensanalyse zijn het startpunt om oplossingsrichtingen voor gemeenten op te stellen. Aansluitend wordt besloten of er aanleiding is om een ondersteuningsprogramma te starten.

Diverse stappen in aanloop naar uitfasering



📊 Rapportages worden getoetst bij begeleidingsgroep, expertgroep werk, VNG Realisatie, ministerie SZW en UWV

Diagram 1: Tijdlijn van de stappen binnen het activiteitenplan van de VNG.



Definiëring functionaliteiten en gegevens UWV-portaal

In dit onderzoek staan twee termen centraal: functionaliteiten en gegevens. Om de hoofdvragen in dit onderzoek te beantwoorden, is het van belang om eenduidige definities te hanteren.

Een **functionaliteit** is de geschiktheid van een product, apparaat of computerprogrammatuur (software) om gewenste taken met voldoende kwaliteit, dus doeltreffend, uit te voeren. Geschiktheid voor taken, gebruiksmogelijkheden (use cases) of toepassingsmogelijkheden zijn ook goede omschrijvingen in aanvulling hierop.

Functionaliteiten binnen het UWV-portaal zijn toepassingen in het werkproces, die bijvoorbeeld de gemeentelijke dienstverlening binnen arbeidsbemiddeling vergemakkelijken. Denk bijvoorbeeld aan het inzien van informatie van verschillende werkgevers.

Binnen de functionaliteiten wordt gewerkt met **gegevens**. Denk bijvoorbeeld aan de functionaliteit 'registreren van een werkzoekende', waarbij de gegevens van de werkzoekende nodig zijn om deze actie te voltooien. Als in dit rapport gesproken wordt over gegevens, bedoelen we gegevens die betrekking hebben op bedrijfsprocessen, producten en klanten en die in digitale vorm beschikbaar zijn. De interpretatie van deze gegevens levert informatie op die van belang is voor goede dienstverlening. Een gegeven kan in verschillende vormen voorkomen, bijvoorbeeld als cijfer, categorische waarde of als vrije tekst.

Bovenstaande definities zijn aangehouden bij de verdere analyse in dit rapport.



Analyse functionaliteiten en gegevens UWV-portaal

UWV-portaal voor Gemeenten algemeen

Het UWV-portaal omvat de volgende applicaties:

- Sonar
- WBS
- GIP
- GSDO
- Facilitator/KOS
- KVB
- Outlook en
- Beheermodule werk.nl

Organisaties die gebruikmaken van het UWV-portaal kunnen kiezen welke van de bovengenoemde applicaties ze gebruiken. Dit is afhankelijk van de overeenkomst en de licentie die ze willen benutten bij UWV. Hierdoor is het gebruik van het UWV-portaal tussen gemeenten zeer divers en worden sommige applicaties intensiever gebruikt door gemeenten dan andere.

Om een zo gestructureerd mogelijk overzicht te bieden van alle functionaliteiten en gegevens die door gemeenten mogen worden gebruikt, is de opbouw per applicatie als volgt:

- Toelichting van de applicatie.
- Overall inzicht in gebruik functionaliteiten en gegevens van de applicatie.
- Uitwerking functionaliteiten en het gebruik ervan.
- Uitwerking gegevens en het gebruik ervan.

De uitwerking van het gebruik van de functionaliteiten en gegevens is gebaseerd op de input van de begeleidingscommissie. Bij de uitwerking van de functionaliteiten en gegevens maken we onderscheid in a en b:

- a. Uitwerking van de functionaliteit of de set gegevens van dat onderdeel; vaak een tabblad in een van de applicaties.
- b. Uitwerking van het gebruik van de functionaliteiten of de set gegevens van dat onderdeel; vaak een tabblad in een van de applicaties.

Waar uit de vooronderzoeken al is gebleken dat het wegvallen van 4 specifieke functionaliteiten de grootste impact heeft, richt de verdiepende gegevensanalyse zich om die reden alleen op de applicaties waarin deze functionaliteiten terugkomen, namelijk: Sonar, WBS en GIP. De functionaliteitenanalyse neemt voor het complete beeld wel alle applicaties van het UWW-portaal mee.

Ten bate van de overzichtelijkheid van het rapport zijn zowel de resultaten van de functionaliteiten- als de gegevensanalyse (deelvraag a en b) weergegeven in de bijlagen. Deze bijlagen bevatten de essentiële informatie over het functionele eisen- en wensenpakket van gemeenten en WSP's en zijn de basis voor alle verdere conclusies en aanbevelingen.



Resultaten

Dit rapport bevat de resultaten van de verdiepende functionaliteiten- en gegevensanalyse in fase 1 met betrekking tot het uitfasen van het UWV-portaal voor Gemeenten. Het betreft de analyse van functionaliteiten en gegevens die nodig zijn voor de wettelijke uitvoering van de gemeentelijke taken en het gebruik daarvan. Dit met het doel om gemeenten te ondersteunen bij de veranderingen die de komende jaren gaan plaatsvinden.

Gegevens en functionaliteiten

- Er is een nagenoeg éénduidige set aan gegevens die wordt gebruikt door WSP's en gemeenten vanuit het UWV-portaal.
- Gemeenten die het UWV-portaal niet of nauwelijks gebruiken, verkrijgen deze gegevens wellicht niet rechtstreeks uit het UWV-portaal, maar in veel gevallen wel via UWV (bijvoorbeeld via mail of door een-op-een overtypen vanuit een UWV scherm).
- De functionaliteiten zijn vooral nodig om aan de juiste gegevens te komen.
- Sonar wordt voornamelijk gebruikt voor het voeden van andere systemen (WBS, GIP) met persoonsgegevens en voor het overzicht van werkzoekenden.
- WBS wordt intensief en divers gebruikt. De belangrijkste factor is de CRM-functionaliteit die WBS biedt, waarmee in de regio wordt samengewerkt.
- Binnen WBS wordt ook de functionaliteit matchen veel gebruikt, waarvoor vacature- en werkzoekendengegevens essentieel zijn.
- De historie van een match (wie is op welke vacature gematcht en wat is het resultaat) moet bewaard blijven en getoond kunnen worden.
- De GIP managementinformatie wordt voornamelijk voor de werkgeversdienstverlening in de regio gebruikt.
- Er wordt veel waarde gehecht aan het ontsluiten van actuele en betrouwbare data op een eenduidige manier.
- Er worden veel meer gegevens gebruikt van UWV, dan die beschikbaar komen vanuit de VUM gegevensset voor matching.

Samenwerking

- Vanuit de SUWI-wet zijn UWV en gemeenten verplicht om samen te werken voor de registratie van werkzoekenden en vacatures.
- Juist in de regio's waar de afgelopen jaren hard is gewerkt aan regionale samenwerking op het gebied van de dienstverlening aan werkgevers, moet dit ook na de uitfasering door kunnen blijven gaan.
- Ondanks de grote verschillen in de procesuitvoering in het land, zijn er in de dienstverlening een aantal wezenlijke samenwerkingsvormen te onderkennen:
 - De samenwerking waar medewerkers van gemeenten en UWV volledig elkaars werkzaamheden verrichten en dus noodzakelijkerwijs vanuit één systeem moeten werken.
 - De samenwerking waarbij voornamelijk het CRM-systeem gezamenlijk wordt gebruikt voor de werkgeversdienstverlening.
 - De samenwerking waarbij intensief samen wordt gewerkt vanuit verschillende systemen, maar men wel elkaar de gegevens verstrekt en deze opnieuw verwerkt in het eigen systeem.

Juridisch

- Er zijn veel onduidelijkheden in de samenwerking tussen gemeenten, UWV en WSP's over wat in deze samenwerking wel en niet is toegestaan in het kader van gegevensdeling; ook als gegevensdeling in het belang van de werkzoekende is.



Conclusies en aanbevelingen

Vanuit de resultaten en achterliggende detailinformatie zijn de volgende conclusies ten aanzien van de vier hoofdfunctionaliteiten te herleiden:

Sonar

Sonar wordt vooral nog gebruikt voor het voeden van andere systemen (WBS, GIP, Kandidatenverkenner). Voornamelijk voor het vastleggen van persoonsgegevens en overzicht van profielen.

Belangrijk is het duidelijke onderscheid in werkgevers- en werkzoekenden dienstverlening; hierbij gelden verschillende wettelijke vereisten aan informatie.

Er wordt in geringe mate gebruikgemaakt van de samenwerkingsfunctionaliteiten, zoals binnen de tabbladen 'Contacten', 'Agenda' en 'Werkgroepen'.

Wij constateren dat...

- er genoeg alternatieven in de markt zijn om de klantvolgfunctionaliteiten van Sonar te vervangen;
- er genoeg alternatieven in de markt zijn voor het werkgeversdashboard uit WBS;
- een koppeling met de UWV-systemen noodzakelijk is om dan gegevens te kunnen uitwisselen

WBS, CRM-functionaliteit

WBS wordt intensief gebruikt voor de werkgeversdienstverlening. Het belangrijkste aspect hierbij is de regionale samenwerking en de CRM-functionaliteit die WBS biedt.

Wij constateren dat...

- het wegvallen van het gezamenlijke CRM voor de werkgeversdienstverlening een probleem vormt voor de gezamenlijke dienstverlening van WSP's en sociaal ontwikkelbedrijven (SOB's);
- vanuit burger- en werkgeversperspectief een gezamenlijk CRM-systeem hen de meest volledige dienstverlening biedt

WBS, matching

WBS wordt intensief gebruikt voor de werkgeversdienstverlening ten aanzien van matching. Hiervoor zijn de vacatureregistratie en werkzoekendeninformatie in de regionale samenwerking benodigd.

Wij constateren dat...

- er voldoende (kostbare) alternatieven in de markt zijn voor de registratie van profielen en vacatures en matching;
- een koppeling van gegevens binnen de regio noodzakelijk is;
- samenwerking een vereiste is voor goede matching. VUM kan hierbij ondersteunend zijn;
- voor gemeenten met < 60.000 inwoners: door onvoldoende menskracht en/of budget een alternatief voor de vacatureregistratie en matching in de markt niet realistisch is;
- WBS-matching en WBS-CRM het liefst samen wordt gezien, vanwege de integraliteit in de dienstverlening.

GIP (managementinformatie)

GIP wordt vooral gebruikt om zicht te krijgen op de werkgeversdienstverlening in de regio.

Wij constateren dat...

- voor individuele gemeenten en UWV individuele rapportages geen probleem vormen;
- als er gezamenlijke monitoring moet plaatsvinden (regionaal of landelijk) hier nu geen passende oplossing voor is.



Bijlagen

Functionaliteiten analyse

De toegang tot de applicaties van het UWV-portaal voor Gemeenten is geregeld via een enkele gebruikerslogin. Via autorisatie is geregeld tot welke applicaties de gebruiker toegang heeft en welke functionaliteiten van die voorzieningen gebruikt kunnen worden.

Het UWV-portaal kent zelf ook enkele functionaliteiten verwant aan de voorzieningen als toegangsportaal, maar die vallen buiten de scope van dit onderzoek. Dit zijn bekende functionaliteiten voor toegangsportalen.

- **Single Sign On (SSO).** Door middel van een eenmalige inlog wordt beveiliging verzekerd en kan een gebruiker makkelijk schakelen tussen de applicaties van het UWV-portaal.
- **Beveiliging.** Bij inactiviteit van 15 minuten in het UWV-portaal wordt de gebruiker automatisch uitgelogd om de veiligheid van de (persoons)gegevens in het portaal te waarborgen.
- **Autorisatiematrix.** Door middel van autorisaties die verbonden zijn aan specifieke gebruikers, wordt bepaald welke gebruikers welke functies en gegevens mogen gebruiken en inzien.

Sonar

Fact: Er zijn 500 accounts in gebruik binnen 128 gemeenten en de WSP's

Gemeenten gebruiken Sonar als klantvolgsysteem. Het primaire doel is om werkzoekenden-profielen te registreren voor de begeleiding van de inwoner naar werk of participatie. UWV en gemeenten werken in Sonar op regionaal niveau samen. Van de gemeentelijke gebruikers van Sonar gaf 44% in het onderzoek van 2022 aan dat het klantvolgsysteem een fundamenteel onderdeel is van hun werkzoekendendienstverlening.³

3 (Eindrapport uitfasering UWV-portaal voor gemeenten, dec. 2022).
https://www.samenvoordeklant.nl/sites/default/files/bestandsbijlage/VNG-UWV-Eindrapport_final.pdf

Binnen de gemeentelijke dienstverlening meldt een klant zich via één van de aanmeldings-opties binnen het aanbod van de gemeente, het WSP of via werk.nl. Bij de registratie van een klant worden gegevens geregistreerd om de situatie, wensen, vaardigheden en bijzonderheden van een klant vast te stellen. Bij een gemeente die gebruikmaakt van het UWV-portaal, wordt dit veelal vastgelegd in Sonar. Sonar is specifiek bedoeld voor de werknemersdienstverlening, maar kent diverse koppelingen zoals met WBS voor de werkgeversdienstverlening en GIP voor het opstellen van de managementrapportages.

Binnen Sonar wordt ook de gegevensuitwisseling gefaciliteerd tussen gemeenten en UWV. Denk hierbij aan een bijstandsuitkering die vermeld kan staan bij een klant. Sonar kent verscheidene functionaliteiten die onderdeel vormen van het begeleiden van een klant naar werk. Hieronder worden deze verder toegelicht:

Gebruik functionaliteiten en tabbladen Sonar	Mate van gebruik
Functionaliteiten	
Autorisatie (d.m.v. autorisatieprofielen)	■
QRC's (Quick Reference Cards)	■
Invoer van persoonsgegevens	■
Invoer werkzoekende cv-gegevens	■
Bemiddeling van klanten	■
Werkzoekenden Overzicht (dashboard)	■
Zoekfunctie	■
Visies en overeenkomsten opslaan	■ *
Gegevens	
Werkzoekenden	
Personalialia	■
DV	■
CV	■
Profielen	■
Post	■
Contacten	■
Toelichtingen	■
Taken	■
Historie	■
Log	■
Agenda	■
Contacten	
Afspraken	■
Berichten	■
Mededelingen	■
Terugbelnotities	■
Rapportage	■
Taken	■
Documenten	
Mijn documenten	■
Wergroepen	
Wergroepen	■
DV's	
Mijn DV's	■
Overeenkomsten	
Mijn overeenkomsten	■

Legenda: veel gebruik: ■, nauwelijks gebruik: ■, geen gebruik: ■.

Verdieping functionaliteiten en gegevens Sonar

Functionaliteiten

Autorisatie

- 1a. Door middel van 5 autorisatieprofielen kunnen organisaties beheren welke informatie en gegevens welke gebruikers kunnen raadplegen of aanpassen binnen de applicatie Sonar. Dit bepaalt alle handelingen of informatie die een gebruiker in Sonar kan zien. De 5 profielen en bijbehorende rechten zijn te onderscheiden in:
 1. *Sonar Raadplegen*. Gegevens inzien, maar geen interactie met de klant aangaan of gegevens aanpassen.
 2. *Sonar Muteren*. Gegevens van klanten inzien en aanpassen, maar geen communicatie mogelijk met klant(en).
 3. *Coach*. Bestemd voor reguliere werkzoekendebegeleider. Heeft inzicht op meer gegevens en kan communiceren met klanten.
 4. *Senior Coach*. Bestemd voor senior werkzoekendebegeleider. Deze functie heeft inzicht in alle gegevens, en kan ook managementinformatie zien in het startoverzicht van Sonar.
 5. *Buitengewoon Coach*. Bestemd voor de buitengewone werkzoekendebegeleider. Zien alleen gegevens rondom DV, maar mogen niks aanpassen in gegevens.

Deze autorisatieprofielen zijn geïmplementeerd door het beheer van UWV, en zullen dus komen te vervallen met het uitfasen van het UWV-portaal.

- 1b. De leden van de begeleidingscommissie die werken met Sonar gaven allemaal aan gebruik te maken van de autorisatieprofielen binnen Sonar.
- 1c. Deze functionaliteit is verwant aan de constructie van het UWV-portaal als toegangspoort voor verschillende applicaties en gegevens.

QRC's (Quick Reference Cards)

- 1a. Deze functionaliteit biedt snelkoppelingen naar uitleg, handleidingen en links naar informatie. Deze handleidingen, uitleg en informatielinks leiden met name naar de informatievoorzieningen binnen de GSDO-applicatie. De GSDO-applicatie is een andere applicatie van het UWV-portaal waarin informatiedeling wordt gefaciliteerd door regio's en UWV.
- 1b. Alle leden van de begeleidingscommissie gaven aan geen gebruik te maken van deze functionaliteit. De leden zoeken handleidingen en vragen deze zelfstandig op via de applicatie GSDO.

Invoer van persoonsgegevens

- 1a. De functionaliteit persoonsgegevens beoogt het registreren, inzien of muteren van persoonsgegevens. De invoer wordt gestructureerd door het bouwen van een profiel per persoon, waarin een greep van de gegevens die hieronder genoemd worden ingevoerd worden.

Via een aantal zoek sleutels kun je de persoonsgegevens van een in Sonar geregistreerde persoon ophalen, en daarna inzien of muteren (afhankelijk van het autorisatieniveau van een gebruiker). Deze functie biedt ook de mogelijkheid om nieuwe personen in te voeren of toe te voegen aan gegevens die een persoon zelf heeft ingevoerd in werk.nl. Het systeem haalt automatisch gegevens op verbonden aan de categorieën binnen Sonar binnen het UWV-portaal.
- 1b. De helft van de leden van de begeleidingscommissie gaf aan gebruik te maken van deze functionaliteit, vaak simultaan met het invoeren van gegevens in WBS, om zo een optimale koppeling te krijgen. Hierbij werden vooral de tabbladen personalia benut om gegevens in te zien en aan te passen. In de dienstverlening verbeteren deze updates en invoer de vindbaarheid en bereikbaarheid van werkzoekenden voor matches.

Invoer van Werkzoekende CV gegevens

- 1a. Verwant aan de persoonsgegevens en gekoppeld aan het bouwen van het profiel van de werkzoekende, is het invoeren en bijhouden van de cv-gegevens binnen de Sonar-applicatie. Deze functionaliteit omvat de correspondentie en het inladen van een bestaand werk.nl-profiel om uit te kunnen wisselen met de gegevens die zijn ingevoerd bij een profiel van een persoon binnen Sonar.
- 1b. Twee van de leden van de begeleidingscommissie die gebruikmaken van Sonar, gaven aan gebruik te maken van het invoeren van cv-gegevens via de applicatie Sonar. De andere leden gaven aan dat er voor deze gegevensverwerking met name gebruik werd gemaakt van WBS, of een intern registratiesysteem.
- 1c. De interne registratiesystemen worden bijgehouden en nog nader geïnventariseerd voor gegevensdeling.

Bemiddeling van klanten

- 1a. Coaches kunnen vanuit hun autorisatie communiceren met een geregistreerde klant. In Sonar kan via deze communicatie gesproken worden over bijvoorbeeld de werkafspraken of vervolgsafspraken van een klant in z'n begeleiding naar werk. Deze mogelijkheden rondom communicatie worden gecategoriseerd door tabbladen in de volgende categorieën:
 - Mogelijk beroep;
 - Mobiliteit;
 - Beschikbaarheid voor arbeid;
 - Gedragscompetentie werkzoekende;
 - Indicatie matches mogelijk op vacatures van WBS.Dit laatste is mogelijk door een uitwisseling van gegevens tussen WBS en Sonar om zo tot een optimale dienstverlening te kunnen komen. Mocht er worden voldaan aan de indicatie, dan kan een gebruiker van Sonar kiezen om een verwijzing op te stellen en alle bijbehorende functionaliteiten die daarbij horen.
- 1b. Deze functionaliteit wordt door de helft van de Sonar-gebruikers van de begeleidingscommissie gebruikt. De andere helft gaf aan direct te schakelen met de klanten via e-mail of fysieke afspraken.

Werkzoekende Overzicht

- 1a. Binnen het overzicht wordt onderscheid gemaakt tussen:
 - de ingevoerde medewerkers door een overzicht van 'mijn werkzoekenden';
 - de werkzoekenden ingevoerd door een vestiging en alle werkzoekenden geregistreerd in Sonar.In deze overzichten kan de gebruiker van Sonar in een oogopslag de gegevens vinden van de werkzoekende. In dit overzicht worden gegevens getoond over gedragscompetentie werkzoekende, mobiliteit, beschikbaarheid, mogelijk beroep en bemiddeling. In dit overzicht wordt een beknopt overzicht getoond van alle gegevens van de werkzoekende, met uitzondering van het CV. Bij de optie bemiddeling worden een koppeling en gegevensuitwisseling gemaakt met het WBS-systeem.
- 1b. Vanuit de begeleidingscommissie kwam naar voren dat alle gebruikers dit de belangrijkste functionaliteit vonden vanuit Sonar. Dit doordat vanuit het overzicht verschillende inzichten gedeeld kunnen worden over de dienstverlening, die ook gebruikt kunnen worden in de verantwoording naar het management.

Zoekfunctie

- 1a. Binnen Sonar kunnen gegevens opgezocht worden door een brede zoekfunctie binnen alle opgeslagen gegevens van werkzoekenden. Dit kan universeel in de applicatie door het gebruik van het vergrootglas in de rechter bovenzijde van het portaal. Door hierop te klikken wordt een zoekopdracht gestart.

- 1b. De helft van de leden van de begeleidingscommissie maakt gebruik van deze functionaliteit. Met name omdat een deel van de gegevens niet inzichtelijk is voor gemeentelijke profielen, doordat agenda of contacten in werkmappen staan die alleen zichtbaar zijn voor medewerkers van het UWV.

Visie's en overeenkomsten opslaan

- 1a. Binnen het overzicht van een werkzoekende wordt via deze functionaliteit informatie getoond over de huidige visie en overeenkomsten die gesloten zijn met de werkzoekende. De invoer en de historie worden getoond in deze functionaliteit. Hierdoor kan een werkconsulent gemakkelijk de open, lopende of gesloten overeenkomsten en visies inzien.
- 1b. Een lid van de begeleidingscommissie gaf aan gebruik te maken van deze functionaliteit. De andere gebruikers van Sonar gaven aan te werken met de overeenkomsten en verwijzingen vanuit WBS.

Gegevens

Werkzoekenden

- 1a. Zie onderdeel Sonar.
- 1b. Tabbladen personalia, DV, CV en profielen worden veel gebruikt in de dienstverlening. Het tabblad DV bevat gegevens over de rechtmatigheid en het tabblad CV bevat gegevens over de doelmatigheid en over het arbeidsverleden. Het tabblad CV blijkt echter in veel gevallen niet accuraat gevuld te zijn. Voor de tabbladen post, contacten, toelichtingen, taken en historie is aangegeven dat deze nauwelijks worden gebruikt. De tabbladen log en agenda worden door geen van de leden van de begeleidingscommissie gebruikt.

Contacten

- 1a. Zie bijlage X, onderdeel Sonar.
- 1b. Het tabblad contacten wordt voornamelijk door UWV-medewerkers gebruikt om met de Werkmap te communiceren. Dit tabblad, inclusief de sub-tabbladen, worden nauwelijks gebruikt door de leden van de begeleidingscommissie.

Documenten

- 1a. Zie bijlage X, onderdeel Sonar.
- 1b. Het tabblad documenten wordt nauwelijks gebruikt door de leden van de begeleidingscommissie.

Werkgroepen

- 1a. Zie bijlage X, onderdeel Sonar.
- 1b. De leden van de begeleidingscommissie geven aan dat het tabblad werkgroepen in hun geval alleen door UWV-medewerkers wordt gebruikt.

DV's

- 1a. Zie onderdeel Sonar.
- 1b. Het tabblad DV's wordt door de meeste leden van de begeleidingscommissie gebruikt.

Overeenkomsten

- 1a. Zie onderdeel Sonar.
- 1b. Het tabblad overeenkomsten wordt nauwelijks geraadpleegd door de leden van de begeleidingscommissie.

WBS (Werk Bemiddeling Systeem)

Gebruikers verwant aan gemeenten

128 gemeenten en WSP's met accounts. 116 hiervan hebben actieve accounts voor WBS

UWV-portaal Accounts totaal

1013 accounts in totaal

Accounts die gebruikmaken van WBS

Waarvan 879 accounts nog gebruikmaken van WBS

Het Werk Bemiddeling Systeem, afgekort WBS, is in de kern een informatiesysteem voor werkgever- en vacatureregistratie, matching beschikbare vacatures en werkzoekenden die geregistreerd staan in Sonar en het CRM-systeem. Het doel is om relaties te onderhouden en intern samen te werken. WBS kent koppelingen met Sonar, Werk.nl en het SUWI-bedrijvenregister.

De dienstverlening rondom werkgevers is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van gemeenten, UWV en andere samenwerkingspartners zoals gemeenschappelijke regelingen. Dit is terug te vinden in art. 2.6 van de Wet SUWI waarin vast is gelegd dat alle WSP's een gezamenlijk uitvoeringsplan moeten hebben. Hierin zijn ook de mate en wijze van samenwerking in een WSP vastgelegd.

Doordat er door de samenwerkende partners in dezelfde applicatie informatie en gegevens worden vastgelegd en gedeeld, is er een centraal aanspreekpunt en een samenwerkingsplek voor werkgevers. Dit betekent dat WBS de afgelopen jaren voor veel organisaties fungeerde als een centraal samenwerkingsapplicatie of -punt, waarin vacatures, contactgegevens, afspraken, contacten en gegevens van werkgevers gedeeld werden. Hierdoor zijn alle partijen in de regio waarin via WBS wordt samengewerkt op de hoogte van openstaande en vervulde vacatures en kan er worden samengewerkt ten behoeve van de werkgeversdienstverlening. Dit wordt beschouwd als een CRM-systeem (Customer Relations Management), aanvullend op de vacatureregistratie.

Van de in 2022 ondervraagde gemeenten, maakten er 88 van de 128 gebruik van WBS. Hiervan maakten 50 gemeenten gebruik van het CRM-systeem in WBS, naast 16 van de 31 WSP's om de gezamenlijke werkgeversdienstverlening te bevorderen. Als WBS wordt uitgefaseerd worden er vier knelpunten voorzien:

- Versnipperde dienstverlening.
- Onduidelijkheid bij werkgevers door ontbreken centraal punt.
- Risico dat werkgevers voor een van de partners kiezen als contactpersoon.
- Voldoen aan Wet SUWI komt in het gedrang.

WBS kent verscheidene functionaliteiten die ondersteunen in de vraag van de werkgever. Hieronder worden deze verder toegelicht.

Gebruik functionaliteiten en tabbladen WBS	Mate van gebruik
Functionaliteiten	
CRM	
Agenda	■ *
Plannen van afspraken	■ *
Contactgegevens uitwisselen	■
Contactgegevens inzien	■
Informatieopslag en informatieraadpleging van werkgevers, vacatures en werkzoekenden	■
E-mail verzenden vanuit WBS	■
Signalerende functie bij doorgevoerde wijzigingen	■
Vacatureregistratie	■
Matchen	■
Documenten toevoegen	■
Documenten raadplegen	■
Publiceren en verbergen/non-actief stellen van vacatures	■
Vastleggen van werkafspraken	■
Geschiedenis van contact(en)	■
Werkgevers op zichtbaar en onzichtbaar zetten	■
Evalueren van dienstverlening naar de werkgevers.	■
Matchen	■
Verwijzing (beheren en genereren)	■
Gegevens	
Start	
Contactgegevens	■
Vacature verspreidingsgebied	■
Mijn dashboard	
Dashboard	■
Mijn werkgevers	■
Maken selectie	■
Werkgevers	
Zoeken werkgever	■
Werkgever	■
Mijn werkgevers	■
Vacature	
Vacature	■
Contract	■
Sollicitatie en contact	■
Bijlage	■
Eures verrijken	■
Niet verrijken	■
Logboek	■

Gebruik functionaliteiten en tabbladen WBS	Mate van gebruik
Brief en e-mail	■
Matchen	■
Direct bemiddelen	■
Verwijsadministratie	■
Mijn vacatures	■
Vacature verrijken	■
Nieuw en vervallen	■
Selectie maken	■
Selectie raadplegen	■
Werkzoekende	
Werkzoekende zoeken	■
Werkzoekende	■
Visie & toelichting	■
CTC	■
Verwijsadministratie	■
Brief en e-mail	■
Matchen	■
Direct bemiddelen	■
Selectie maken	■
Selectie raadplegen	■
Matchen	■
Bemiddeling registreren	■
Brief en e-mail	■
Instellingen Eures	■
Vacature verrijken	■
Eures verrijken	■
Eures administratie	■
Matchen	
Matchen (kandidaten zoeken)	■
Matchen (matchen met vacatures)	■

Verdieping functionaliteiten en gegevens WBS

Functionaliteiten

CRM

Het Customer Relation Management systeem (CRM) is een brede term voor het registreren, onderhouden en delen van afspraken en contactgegevens. CRM staat ook wel bekend als een klantvolgsysteem. Binnen WBS is CRM terug te vinden in de volgende mogelijkheden en toepassingen:

- Agendafunctie (inclusief de keuze tussen dag-, week- of maandweergave)
- Plannen van afspraken
- Contactgegevens uitwisselen
- Contactgegevens inzien
- Informatieopslag van werkgevers
- Informatieraadpleging van werkgevers, vacatures en werkzoekenden
- Signalerende functie bij doorgevoerde wijzigingen
- Vacatureregistratie
- Matchen van vacatures met werkzoekenden
- E-mail sturen vanuit WBS
- Documenten toevoegen
- Documenten raadplegen
- Publiceren en verbergen/non-actief stellen van vacatures
- Werkgevers op zichtbaar en onzichtbaar zetten
- Evalueren & reflectie van dienstverlening naar de werkgevers
- Vastleggen van werkafspraken

Agendafunctie

- 1a. Binnen deze functionaliteit kan een gebruiker een agenda inzien en opstellen voor zichzelf. Hierbij kan een verscheidenheid aan weergaven zoals dag, week en maand gericht in de geplande afspraken getoond worden. Daarnaast kan ook de agenda worden geraadpleegd voor een werkgever, om zo historie en andere afspraken te zien van een werkgever. Deze functionaliteit wordt weinig gebruikt.
- 1b. Slechts één van de zeven gebruikers van WBS uit de begeleidingscommissie gaf aan gebruik te maken van deze functionaliteit. Dit doordat deze met name gebruikt wordt door medewerkers van UWV, en hierdoor voor gemeentemedewerkers geen toevoegde waarde wordt ervaren in hun werkproces. De wens is door de leden van de begeleidingscommissie uitgesproken om wel inzicht in elkaars afspraken te hebben om dubbelingen te voorkomen. De enige gebruiker die deze functionaliteit kan benutten, kan dit vanuit de autorisatie en samenwerking van diens partij met UWV in de betreffende regio.

Plannen van Afspraken

- 1a. Een van de onderdelen bij het contact leggen en onderhouden met werkgevers is het plannen van afspraken met werkgevers. Dit kan via deze functionaliteit waardoor de geschiedenis van eerdere afspraken en de toekomstige afspraken in de agenda getoond kunnen worden.
- 1b. Deze functionaliteit wordt alleen door hetzelfde begeleidingscommissielid gebruikt als de functionaliteit agenda inzien. Wederom zien de andere leden van de begeleidingscommissie toevoegde waarde in het delen van deze gegevens met elkaar in de samenwerking met de organisaties.

Contactgegevens uitwisselen

- 1a. Bij het vastleggen van de gegevens over werkgevers, is in WBS de functionaliteit ingebouwd om die gegevens gemakkelijk binnen een organisatie uit te wisselen. Dit met het doel om de interne samenwerking zoveel mogelijk te vergemakkelijken binnen de werkgeversdienstverlening.

- 1b. Vier van de leden van de begeleidingscommissie gaven aan gebruik te maken van deze functionaliteit. De overige leden gaven aan dat dit soms bemoeilijkt wordt door het anonimiseren van sommige gegevens; zoals accounthouders die alleen vermeld worden door een nummer. Hierdoor kunnen gegevens niet altijd even makkelijk gedeeld worden.

Contactgegevens inzien

- 1a. De functionaliteit die de contactgegevens van de werkgevers vastlegt, biedt naast die functie ook het inzien van gegevens van verwante gebruikers, zoals degene die de gegevens heeft ingevoerd of wijzigingen heeft aangebracht.
- 1b. Het merendeel van de leden van de begeleidingscommissie gaf aan hiervan gebruik te maken. Dit kan doordat de vermeldingen van accounthouders vaak wel inzichtelijk zijn voor alle gebruikers van WBS van alle autorisatieniveaus.

Informatieopslag werkgevers

- 1a. Bij het inzien van de contactgegevens worden aanvullende gegevens verzameld over werkgevers. Hierbij wordt met name gekeken naar de volgende gegevenscategorieën:

- Organisatiennaam & roepnaam
- Adres
- Relatiestatus (actief of non-actief)
- Accounthouder
- Bedrijfsactiviteit
- KvK-nummer
- Vestigingsnummer
- Werkgeverstatus
- Werkgeversnummer
- Categorie (criteria vanuit WBS om werkgevers in categorieën onder te verdelen)

Daarnaast wordt de mogelijkheid geboden om acties toe te kunnen voegen aan een werkgever. Dit kan ook als je geen accounthouder bent van de ingevoerde werkgever, waardoor acties inzichtelijk worden onder alle gebruikers. Andere gebruikers kunnen ook deze acties wijzigen door middel van een potloodicoontje. Binnen deze functionaliteit zijn ook koppelingen gemaakt met de KvK, zodat er voldaan kan worden aan wettelijke verplichtingen. Dit wordt tot op heden door UWV gedaan met gebruik van het SUWI Bedrijven Register.

- 1b. Alle leden van de begeleidingscommissie gaven aan deze functionaliteit te gebruiken. Met name in de informatiewisseling staat dit centraal om klanten en werkgevers op een goede manier met elkaar te delen.

Informatieraadpleging van werkgevers, vacatures en werkzoekenden

- 1a. In aanvulling op de invoer van gegevens, kan via de zoekfunctie in WBS gezocht worden binnen de opgeslagen informatie binnen WBS. Dit kan ook uitgebreid worden met zoeken binnen uitsluitend KvK-gegevens of in beide registers. Dit kan helpen in een zoekopdracht om bijvoorbeeld meer te weten te komen over wanneer een werkgever actief was, en welke overeenkomsten of gegevens bekend zijn van deze werkgever.
- 1b. Deze functionaliteit wordt door alle leden van de begeleidingscommissie gebruikt en als belangrijk ervaren.

Signalerende functie bij doorgevoerde wijzigingen

- 1a. Deze functionaliteit is vooral interessant voor accounthouders. Als je gegevens hebt ingevoerd over een werkgever of een vacature, dan sta je automatisch geregistreerd als de accounthouder van die werkgever en gegevens. Doordat anderen gegevens kunnen inzien, aanpassen en acties toevoegen, krijgt de accounthouder hier een melding van. Dit zodat de originele invoerder van de gegevens eventueel de aanpassingen kan nalopen of terugdraaien.

- 1b. Drie van de leden van de begeleidingscommissie gaven aan deze functionaliteit actief te gebruiken. Deze functionaliteit is van belang voor diegenen die WBS gebruiken voor het invoeren van werkgevers, vacatures en eventueel zelfs werkzoekenden.

Vacatureregistratie

- 1a. Een gebruiker kan in WBS-vacatures registreren en bijhouden. Een nieuwe vacature wordt toegevoegd via de knop 'nieuwe registratie'. Binnen de vacature worden gegevens van werkgevers vastgelegd, naast de inhoudelijke gegevens van de vacature zoals uren en vereisten. Deze gegevens worden gedeeld met iedereen die in dit systeem kan werken, waardoor de vindbaarheid en deelbaarheid van vacatures binnen een regio worden verhoogd. De gebruiker kan de vacature delen met door hem geselecteerde regio's.

Binnen een van de CRM-functies kun je bij een vacature een paar vermeldingen zien, waarbij de accounthouder van de WSP of gemeente is, en de contactpersoon de persoon is vanuit de werkgever.

- 1b. Door alle leden van de begeleidingscommissie werd gesignaleerd dat dit een belangrijke functionaliteit van WBS is. De reden is dat dit vaak het belangrijkste is in de werkzaamheden van de gemeenten. Het gaat hier namelijk om het op één plek delen van afspraken, contacten en gegevens met WSP's, UWV en andere gemeenten in de regio. Daarnaast werd aangegeven dat het databestand van de vacatureregistratie in WBS in veel gevallen wordt uitgedraaid en via andere kanalen wordt gedeeld in de regio.

Matchen van vacatures met werkzoekenden

- 1a. Om tot een match te komen tussen de werkgever en de werkzoekenden, voorziet WBS in de functie om te matchen. Dit gebeurt via het 'onderwatersysteem' Elyse, onderdeel van het UWV-portaal. Op basis van diverse criteria kan een werkconsulent kijken naar de beschikbare vacatures en werkzoekenden. Matchen kan zowel eenzijdig als tweezijdig, waarbij zoekcriteria zwaarder of minder zwaar meewegend gemaakt kunnen worden. Bij matchen wordt altijd gekeken naar twee kanten van arbeidsdienstverlening; of de werkzoekende wil werken in de aangeboden functie, en of de werkgever de werkzoekende als werknemer wil. Onder enkelzijdig en tweezijdig matchen wordt verstaan:

- Eenzijdig: via criteria wordt gekeken of de werkzoekende voldoet aan de eisen van de werkgever/vacature.
- Tweezijdig: via criteria wordt gekeken of de werkzoekende en werkgever voldoen aan elkaars eisen.

- 1b. Het merendeel van de begeleidingscommissie gebruikt deze functionaliteit binnen WBS om matches te creëren tussen werkzoekenden en de beschikbare vacatures. Als toelichting gaven de leden echter aan dat er meer werd gematcht op eigen redeneringen vanuit de gemeentelijke dienstverlening, dan op basis van de algoritmes binnen WBS en het UWV-portaal.

E-mail sturen vanuit WBS

- 1a. Alle gebruikers van WBS krijgen toegang tot een Outlook account gebonden aan hun UWV-portaal account. Deze zijn onzichtbaar, mits de gebruiker heeft aangevraagd om de Outlook functie te kunnen gebruiken vanuit het portaal. Als het beheer van UWV de accounts heeft vrijgegeven, is het mogelijk voor gebruikers om met name e-mails te verzenden via dit account. Dit wordt vaak gedaan met het oog op gegevensdeling van een match, zonder dat de gebruiker uit hoeft te loggen uit de beschermde omgeving.

- 1b. Enkel een klein deel van de begeleidingscommissie heeft toegang tot Outlook via WBS. Degenen die dit benutten vinden het een goede toevoeging om de contactuitwisseling te faciliteren.

Documenten toevoegen

- 1a. Aan de gegevens van werkgevers en aan vacatures kunnen documenten worden toegevoegd in aanvulling op acties, actieplannen, toelichtingen of andere documenten die van toepassing zijn. Het uploaden van een document gaat gemakkelijk via de vierkante plusknop in het overzicht van een vacature of werkgever.
- 1b. Geen van de leden van de begeleidingscommissie gebruikt deze functionaliteit. Een paar leden gaven aan dit wel te willen, maar dat vooral UWV-medewerkers gemachtigd zijn om documenten te uploaden naar een werkgever, klant of vacature.

Documenten raadplegen

- 1a. In het overzicht van een werkgever of een vacature wordt via een paperclip-icoon getoond of er bijlagen toegevoegd zijn. Het klikken op de bijlage zelf opent de bijlage van dit onderwerp.
- 1b. Een van de leden van de begeleidingscommissie gaf aan gebruik te maken van de documenten die gedeeld zijn via WBS.

Publiceren en verbergen/non-actief stellen van vacatures

- 1a. Vacatures die geregistreerd zijn op WBS kunnen op onzichtbaar of non-actief gesteld worden. Verbergen of limiteren van het bereik van een vacature doe je door het aantal regio's waarin de vacature zichtbaar is aan te passen naar minder regio's. Een vacature kan ook op vervuld of non-actief worden gesteld als deze is vervuld, er een incident heeft plaatsgevonden of als de samenwerking is gestopt.
- 1b. De helft van de WBS-gebruikers in de begeleidingscommissie gaf aan deze functionaliteit te gebruiken. Deze functionaliteit geeft toegang tot vacatures vanuit een gemeente, waardoor de status ervan gewijzigd kan worden, en een vacature ook automatisch op non-actief wordt gesteld als deze vervuld is vanuit het matchen via WBS.

Vastleggen van werkafspraken.

- 1a. Door acties en documenten toe te voegen aan een werkgever kunnen werkafspraken, gesprekken en de vervolgacties vastgelegd worden. Deze functionaliteit werkt nauw samen met de functionaliteit om documenten toe te voegen en te raadplegen.
- 1b. Vier van de leden van de begeleidingscommissie gaven aan hier gebruik van te maken. Dit om een overzicht te hebben wanneer er sprake is van volledige dienstverlening vanuit WBS; dus ook registratie van werkzoekenden en het inzien van afspraken die met een werkgever of werkzoekende vanuit andere partijen zijn gemaakt.

Geschiedenis van contact(en)

- 1a. In het totaaloverzicht van een werkgever, wordt via deze functionaliteit getoond welke contacten er zijn geweest met gebruikers en de werkgever. Dit wordt automatisch in een chronologische volgorde weergegeven, zodat het meest recente contact bovenaan vermeld staat. De vorm en het onderwerp van elk contact staan ook vermeld bij het overzicht van de contactmomenten.
- 1b. Bijna alle leden van de begeleidingscommissie maken gebruik van WBS om de geschiedenis van contacten vast te leggen en in te zien.

Werkgevers op zichtbaar en onzichtbaar zetten

1a. Werkgevers kunnen verschillende statussen toegekend krijgen door de accounthouders of gebruikers van WBS. Dit zijn:

- Tijdelijk geregistreeerde werkgever
- Geblokkeerde werkgever
- Geïdentificeerde werkgever met status actief
- Geïdentificeerde werkgever met status niet actief
- Buitenlandse werkgever
- Werkgever zonder inschrijfplicht
- KvK-organisatie

Het onderscheid dat hierin wordt gemaakt geeft in één oogopslag een gebruiker de context over de werkgever en de aard van de samenwerking. Een gebruiker van WBS heeft ook de mogelijkheid om de status aan te passen naar actief of niet actief. Dit om andere gebruikers een indicatie te geven of de werkgever nog actief is of niet.

1b. Een meerderheid van de begeleidingscommissie geeft aan te werken met het aanpassen van de status van een werkgever. Dit door aan te geven wat de aard van de samenwerking is, maar ook eventueel te signaleren of er sprake is van een slechtere samenwerking of verstandhouding met een werkgever.

Evalueren van dienstverlening naar de werkgevers

1a. WBS voorziet in contact NPS-scores en geplande momenten (evaluaties werkgevers over het contact en de samenwerking). Doordat deze ingebouwd zijn of gepland kunnen worden door de accounthouder, kan er gemakkelijk gereflecteerd worden op de samenwerking en dienstverlening.

1b. Vier leden van de begeleidingscommissie maken gebruik van deze functionaliteit. Deze functionaliteit is met name voor accounthouders in de dienstverlening en opvolging van contacten met werkgevers.

Verwijsadministratie (genereren en raadplegen)

1a. Binnen de applicatie Sonar wordt de knop '*indicatie matchen op vacatures vanuit WBS*' weergegeven. Deze knop en functionaliteit is om een verwijzing of koppeling te maken met een kandidaat en vacature (het matchen zoals dit beschreven wordt op bladzijde 16). Binnen WBS is deze functionaliteit verder opgedeeld in de volgende categorieën:

- Oproep
- Verwijzing
- 1e gespreksverwijzing
- 2e gespreksverwijzing
- Vacature
- Werkgevergegevens WBS
- Werklocatie
- Uren aanbod

Het genereren van deze verwijsadministratie is waardevol om werkgevers en werkzoekenden aan elkaar te koppelen. Voor de gemeentelijke verantwoording richting dienstverlening en management, is het waardevol om alle verwijsadministratie bijeen te hebben.

1b. Alle leden van de begeleidingscommissie gaven aan gebruik te maken van het genereren en beheren van verwijsadministratie. Hierbij werd aangevuld dat dit een fundamenteel onderdeel is voor het verantwoorden en genereren van rapportages uit GIP.

Gegevens

- 1a. Zie onderdeel WBS voor een totaaloverzicht van alle gegevens die onder elk tabblad van WBS vallen.
- 1b. Er wordt veel gebruikgemaakt van de tabbladen binnen WBS, maar het gebruik varieert tussen de verschillende organisaties. Het voornaamste gebruik zit hem in het CRM van de werkgever, ten behoeve van de regionale samenwerking. Hiervoor zijn onder andere de tabbladen 'Werkgevers' en 'Vacatures' van groot belang.

Werkgevers

De gegevens onder dit tabblad worden veel gebruikt, voornamelijk om werkgevers te registreren, vast te leggen welke contactmomenten er zijn geweest en wat er met de werkgever is besproken ten behoeve van de regionale samenwerking.

Vacatures

De gegevens onder de tabbladen 'Vacature' worden veel gebruikt.

Werkzoekende

De gegevens onder de tabbladen van 'Werkzoekende' worden veel gebruikt om tot een match te komen. Twee leden van de begeleidingscommissie maken hier geen gebruik van.

Eures

De tabbladen met betrekking tot Eures worden nauwelijks gebruikt door de begeleidingscommissie en worden voornamelijk door UWV-collega's gebruikt als dat relevant is.

Matchen

Ook wordt het tabblad 'Matchen' veel gebruikt. Hieronder zit het matchingssysteem Elise. Voor het matchen van werkzoekenden aan een passende vacature is het systeem in veel gevallen ondersteunend, waarna een gesprek met de werkzoekende en werkgever volgt. Het leent zich dus goed voor een eerste brede selectie van geschikte werkzoekenden of vacatures om vervolgens via 'warme contacten' te matchen. In enkele gevallen wordt 'Matchen' gebruikt voor een directe match via het systeem. Om tot een goede match via het systeem te komen, wordt het belang van up-to-date gegevens benadrukt. In plaats van matchen via het matchingssysteem Elise, wordt ook vaak gebruikgemaakt van 'Selectie maken' om inzicht te krijgen in een potentieel geschikte groep werkzoekenden of vacatures.

GIP

UWV-portaal Accounts totaal

1013 accounts in totaal bij 128 gemeenten

Gebruikers

41 gemeenten met toegang tot GIP

Accounts die gebruikmaken van GIP

Waarvan 60 accounts nog gebruikmaken van GIP

Binnen de samenwerking van een gemeente op de dienstverlening van werkgevers en werknemersdienstverlening, wordt vaak vanuit managementoogmerk gevraagd om rapportages ter reflectie. Dit zodat de samenwerkingen met WSP's of de dienstverlening vanuit een gemeenschappelijke regeling of gemeente goed geëvalueerd kunnen worden. Deze applicatie biedt de mogelijkheid voor gemeenten om deze managementinformatie te genereren. Hiervoor zijn 16 verschillende rapportages beschikbaar en opvraagbaar. De gegevens van deze rapportages komen voort uit het portaal zelf, voornamelijk via Sonar, WBS en Werk.nl.

Toegang wordt alleen verkregen na toetsing en toestemming van een rayon/ arbeidsmarktregiomanagement. Dit in verband met de gevoelige inhoud van sommige gegevens, zoals BSN-nummers, die zichtbaar worden na het doorklikken. Binnen deze applicatie worden de volgende functionaliteiten herkend:

Gebruik functionaliteiten en tabbladen GIP	Mate van gebruik
Functionaliteiten	
Rapporten genereren	■
Exporteren	■
Gegevens (managementrapportages)	
Afspraken algemeen	■
Beschikbare WZ	■
DV instroom	■
DV uitstroom	■
WBS bemiddelingen	■
WBS contactmomenten	■
WBS vacatures beschikbaar	■
WBS vacatures contacten	■
WBS vacatures ingediend	■
WBS vacatures vervuld	■
WBS werkgevers	■
Werkinstrumenten	■
Werkmapberichten	■
WNL CV	■
WNL vacatures ingediend	■
WNL vacatures openstaand	■

Verdieping functionaliteiten en gegevens GIP

Functionaliteiten

Rapporten genereren

- 1a. De 16 te genereren rapporten binnen GIP zijn:
 1. Afspraken algemeen
 2. Beschikbare Werkzoekenden
 3. DV instroom
 4. DV uitstroom
 5. WBS bemiddelingen
 6. WBS contactmomenten
 7. WBS vacatures beschikbaar
 8. WBS vacatures contacten
 9. WBS vacatures ingediend
 10. WBS vacatures vervuld
 11. WBS werkgevers
 12. Werkinstrumenten
 13. Werkmapberichten
 14. WNL CV
 15. WNL vacatures ingediend
 16. WNL vacatures openstaand

Deze rapporten helpen binnen het spoor van managementinformatie en verantwoording naar de betreffende partijen. Alle rapportages worden opgesteld en gegenereerd op basis van gegevens die zijn ingevoerd in de applicaties, waarbij de meeste gegevens geleverd worden vanuit Sonar, WBS en werk.nl.

- 1b. Alle leden van de begeleidingscommissie met toegang tot GIP via een of meerdere leden van de organisatie, gaven aan veelvuldig gebruik te maken van deze applicatie.

Exporteren

- 1a. Een rapportage gegenereerd in GIP biedt mogelijkheden om meteen verder te verdiepen of om meer te zien na een klik op een van de andere elementen van het rapport. Is deze vorm niet deelbaar, dan wordt er vanuit GIP een functionaliteit geboden om te exporteren; dit zodat er een rapport voor gebruik buiten het UWV-portaal gezien kan worden.
- 1b. Alle leden van de begeleidingscommissie gaven aan deze functionaliteit van deze applicatie te gebruiken. Ook de leden zonder toegang krijgen de rapportages gegenereerd door collega's door de exportfunctionaliteit, zodat ze inzicht krijgen in de dienstverlening.

Gegevens

- 1a. Zie bijlage onderdeel GIP voor een totaaloverzicht van alle gegevens die op dit moment worden gebruikt om de 16 managementrapportages tot stand te brengen.
- 1b. De begeleidingscommissie geeft aan de managementrapportages voor de werkgeversdienstverlening veel te gebruiken. GIP levert daarnaast ook rapportages over de werkzoekendendienstverlening (Sonar), zoals beschikbare werkzoekenden en instroom. Hier wordt nauwelijks gebruik van gemaakt. Zij gebruiken hier veelal hun eigen systemen voor. Wel is het goed om de kanttekening te maken dat diverse managementrapportages voor de werkgeversdienstverlening, zoals bemiddelingen, worden gevuld door zowel gegevens uit Sonar als uit WBS. Tot slot wordt nauwelijks gebruikgemaakt van de rapportages werkinstrumenten, werkmapberichten en rondom Werk.nl. De rapportages over Werk.nl worden bij gebruik voornamelijk ingezet om inzicht te krijgen in het aanbod vanuit UWV.

GSDO

UWV-portaal Accounts totaal

1013 accounts in totaal bij 128 gemeenten

Gebruikers

36 gemeenten met toegang tot GIP

Accounts die gebruikmaken van GSDO

Waarvan 140 accounts nog gebruikmaken van GSDO

- 1a. GSDO fungeert als de applicatie met het nieuwsoverzicht voor alle gebruikers van het UWV-portaal. Ieder account aangesloten bij het UWV portaal heeft automatisch toegang tot GSDO. Naast nieuws biedt de applicatie de handleidingen voor alle andere handleidingen, snelkoppelingen naar applicaties, klikdemo's en release-informatie. Bovendien wordt vanuit UWV gecommuniceerd door het GSDO naar de gemeenten en andere aangesloten organisaties.

Afhankelijk van het informatieaanbod wordt er gecommuniceerd naar de gebruikers, ook over bezigheden zoals geplande storingen of limitaties. Het complete handboek en alle veelgestelde vragen zijn beschikbaar in deze applicatie. Deze communicatie verloopt enkel vanuit UWV samen met het werkbedrijf.

Functionaliteiten

Functionaliteit	In gebruik
Informatiedeling over actualiteiten	<input checked="" type="checkbox"/>
Communicatie UWV naar gemeenten	<input checked="" type="checkbox"/>
Handleidingen	<input checked="" type="checkbox"/>
Wachtwoorden resetten functie	<input checked="" type="checkbox"/>

- 1b. Alle leden van de begeleidingscommissie gaven aan gebruik te maken van de handleidingen en communicatie over actualiteiten. Wachtwoord resetten en de communicatie van UWV inzien werd door iets minder van de leden gebruikt.

Facilitator / KOS

UWV-portaal Accounts totaal

1013 accounts in totaal bij 128 gemeenten

Gebruikers

6 gemeenten met toegang tot KOS

Accounts die gebruikmaken van KOS

Waarvan 30 accounts gebruikmaken van KOS

- 1a. Deze applicatie wordt beperkt gebruikt, omdat deze alleen van toepassing is voor organisaties of medewerkers die een pand met UWV of het werkbedrijf delen. De applicatie bevat planningsmogelijkheid en klantenontvangst voor ruimten en faciliteiten binnen een gedeeld pand; het is dus een facilitaire applicatie om vergaderruimten of voorzieningen te reserveren.

De 6 gemeenten en organisaties die hiervan gebruikmaken zijn; Almelo, Peel en Maas, Alkmaar, Rotterdam, Spaarne Werkt en Haarlem.

Functionaliteiten

Functionaliteit	In gebruik
Agendafunctie voor gebouwfaciliteiten	■
Vermelding afspraken	■

- 1b. Ondanks dat een van de gebruikers van Facilitator/KOS deelneemt aan de begeleidingscommissie, werd aangegeven dat er geen gebruik wordt gemaakt van deze functionaliteiten of applicatie door de leden van de begeleidingscommissie.

KVB

UWV-portaal Accounts totaal

1013 accounts in totaal bij 128 gemeenten

Gebruikers

16 gemeenten met toegang tot KVB

Accounts die gebruikmaken van KOS

Waarvan 29 accounts gebruikmaken van KVB

- 1a. KVB is een applicatie voor werkgevers, waarbij werkgevers kunnen aangeven of ze in contact willen komen met werkzoekenden die onder de Banenafpraak vallen. Door een koppeling met de gegevens van Sonar, kunnen er gegevens worden getoond vanuit kandidaten met banenafspraken. Voor sommige accounts is dit inzichtelijk in Sonar, en voor andere is dit nog een losse applicatie.

Functionaliteiten

Functionaliteit	In gebruik
Informatievoorziening (m.b.t. Banenafspraken.)	

- 1b. Slechts twee van de leden van de begeleidingscommissie gaven aan de applicatie en informatievoorziening van de Kandidatenverkenner te gebruiken.

Outlook

UWV-portaal Accounts totaal

1013 accounts in totaal bij 128 gemeenten

Gebruikers

66 gemeenten met toegang tot Outlook



Accounts die gebruikmaken van KOS

Waarvan 340 accounts gebruikmaken van de applicatie Outlook

- 1a. Bij het verkrijgen van een UWV-portaal account wordt voor iedere gebruiker een Outlook account gemaakt met de domeinnaam '@suwiportaal.nl'. In de meeste gevallen blijft dit e-mailadres onzichtbaar en blijft het gebruik hiervan dus op de achtergrond. Mits gebruikers aangeven via de contactpersoon van het UWV dat zij graag gebruik willen maken van dit e-mailadres.

In de applicatie in het portaal kan wel in een eigen e-mailaccount worden gewerkt. Dit om het delen van de gegevens te vergemakkelijken binnen de beveiligde omgeving.

Functionaliteiten




Functionaliteit	In gebruik
Communicatie met een (extra) e-mailaccount	
Exporteren verslagen/rapporten	

- 1b. Slechts twee leden van de begeleidingscommissie gaven aan nog de toegang te hebben tot de applicatie en functionaliteiten die schuilgaan achter Outlook via het UWV-portaal. Waarbij wel vermeld moet worden dat deze leden aangaven dit een zeer belangrijk onderdeel van het UWV-portaal te vinden, omdat het voor hen een extra manier is om contactgegevens op te zoeken. Met name voor het opzoeken van contactgegevens van UWV-medewerkers, zodat er sneller en efficiënter samengewerkt kan worden. Leden van de begeleidingscommissie zonder toegang tot deze applicatie, gaven aan een sterke wens te hebben voor deze functionaliteit met het oog op samenwerking en het inzicht in elkaars gegevens.

Beheermodule Werk.nl

- 1a. Deze applicatie is de ‘achteringang’ naar bijvoorbeeld de gedeelde informatie op Werk.nl. Dus zonder dat DigiD-invoer van een klant nodig is, kan een klantmanager naar het cv van een cliënt kijken; bijvoorbeeld voor advisering. De applicatie biedt diverse zoekmogelijkheden. Met name als een vacaturebank voor de medewerker om de gemeentelijke dienstverlening een beetje te helpen. De applicatie wordt iets minder gebruikt over het algemeen. Als medewerker kun je het profiel van iemand via deze applicatie exporteren naar Sonar. Werk.nl zal blijven bestaan ondanks de uitfasering van het UWV-portaal. Er zijn geen gegevens bekend over hoeveel accounts toegang hiertoe hebben.

Functionaliteiten

Functionaliteit	In gebruik
Zoekfunctie	
Exporteren en importeren van profielen en gegevens naar Sonar	
Reminders/notificaties naar gebruikers sturen	

- 1b. Drie leden van de begeleidingscommissie gaven aan te werken met de applicatie beheer-module Werk.nl. Waarbij vooral het exporteren en importeren van profielen werd gebruikt, om zo gegevens en personalia actueel te houden. Ook kan via deze wijze gekeken worden of de cv-gegevens aangeleverd bij een intakegesprek volledig of juist zijn. Met het oog op het verhogen van de vindbaarheid en bereikbaarheid van werkzoekenden, werd daarom de zoekfunctie ook in veelvoud gebruikt. Reminders of notificaties verzenden vanuit gemeenten naar gebruikers werd door geen enkel lid gebruikt. Dit omdat de leden aangaven vooral direct te schakelen over eventuele reminders of acties met een werkzoekende.

Begeleidingsgroep

Organisatie	Soort organisatie	Regio
Gemeente Den Helder	Sociale Dienst	Noord-Holland Noord
Spaarne Werkt	Sociaal ontwikkelbedrijf	Kennemerland en IJmond
Werkom	Sociaal ontwikkelbedrijf/ WSP	Zaanstreek Waterland
Gemeente Bronckhorst	WSP	Achterhoek
IJmond Werkt	Sociaal ontwikkelbedrijf/ WSP	Kennemerland en IJmond
Gemeente Utrecht	Sociale Dienst	Utrecht
TIEM	Sociaal ontwikkelbedrijf	Zwolle
WSP IJsselgemeenten/ GR IJsselgemeenten	WSP / GR	Rijnmond
Gemeente	WSP	Amsterdam

Functionaliteiten- en gegevensset

Sonar

Functionaliteiten Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar

- QRC (Quick Reference Cards):
Opmerking: De snelkoppelingen naar handleidingen van SONAR
- Invoer persoonsgegevens
- Invoer Werkzoekende CV gegevens
- Bemiddeling van Klanten
- Werkzoekenden Overzicht:
Opmerking: Overzicht dashboard Sonar
- Zoekfunctie
- Visie's en overeenkomsten opslaan

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	Personalialia		
Werkzoekenden	Personalialia	Aanspreek naam	
Werkzoekenden	Personalialia	Achternaam	
Werkzoekenden	Personalialia	Voornamen	
Werkzoekenden	Personalialia	Roepnaam	
Werkzoekenden	Personalialia	Voorletter(s)	
Werkzoekenden	Personalialia	Voorvoegsel	
Werkzoekenden	Personalialia	Nationaliteit	
Werkzoekenden	Personalialia	Gebouwontzegging	
Werkzoekenden	Personalialia	>> Datum begin gebouwontzegging	
Werkzoekenden	Personalialia	>> Datum einde gebouwontzegging	
Werkzoekenden	Personalialia	>> Medewerker	
Werkzoekenden	Personalialia	>> Reden gebouwontzegging	
Werkzoekenden	Personalialia	Postcode	
Werkzoekenden	Personalialia	Huisnummer	
Werkzoekenden	Personalialia	Huisnummer toev.	
Werkzoekenden	Personalialia	Straatnaam	
Opmerking: Uitklaprubriek: of de straatnaam en andere gegevens worden gevuld vanuit de Basisadministratie, of dit kan handmatig ingevuld worden. Insteek is de uitklaprubriek Straatnaam waarna in het frame dmv invullen postcode en huisnummer de overige gegevens krijgt aangevuld.			
Werkzoekenden	Personalialia	Plaats	
Werkzoekenden	Personalialia	E-mailadres	
Werkzoekenden	Personalialia	Netnummer tel.	
Werkzoekenden	Personalialia	Abonnumnummer tel.	
Opmerking: Uitklaprubriek is keuze Vast of Mobiel. Indien keuze vast dan kun je het gehele telefoonnummer zelf invullen. Indien keuze Mobiel dan wordt 06 vooringevuld.			
Werkzoekenden	Personalialia	Geboortedatum	
Werkzoekenden	Personalialia	Geslacht	
Werkzoekenden	Personalialia	BSN	
Werkzoekenden	Personalialia	Reden ontbreken BSN	
Werkzoekenden	Personalialia	Aanduiding	
Werkzoekenden	Personalialia	Werkm@p	
Werkzoekenden	Personalialia	Laatste datum Werkm@p	
Werkzoekenden	Personalialia	Doelgroep	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	Personalialia	Status	
Werkzoekenden	Personalialia	Verlengdatum	
Werkzoekenden	Personalialia	Inschrijfdatum	
Werkzoekenden	Personalialia	Uitschrijfdatum	
Werkzoekenden	Personalialia	Reden uitschrijving	
Werkzoekenden	Personalialia	Eigenaar voornaam	
Opmerking: Naam contactpersoon bij UWV of gemeente			
Werkzoekenden	Personalialia	Eigenaar achternaam	
Opmerking: Naam contactpersoon bij UWV of gemeente			
Werkzoekenden	Personalialia	Vestiging	
Werkzoekenden	DV > DV	Datum melding	
Werkzoekenden	DV > DV	Niet werkend vanaf	
Werkzoekenden	DV > DV	Vermoedelijke 1e uitkeringsdag	
Werkzoekenden	DV > DV	1e WW-dag	
Werkzoekenden	DV > DV	1e uitkeringsdag (niet WW)	
Werkzoekenden	DV > DV	Eigenaar voor/achternaam	
Werkzoekenden	DV > DV	Vestiging	
Werkzoekenden	DV > DV	Vestiging	
Werkzoekenden	DV > DV	Vestiging	
Werkzoekenden	DV > DV	Indicering	
Werkzoekenden	DV > DV	Samenloop	
Werkzoekenden	DV > DV	Medische indicering	
Werkzoekenden	DV > DV	Participatieladder	
Werkzoekenden	DV > DV	Categorie	
Werkzoekenden	DV > DV	Dagloon	
Werkzoekenden	DV > DV	Aantal uren recht	
Werkzoekenden	DV > DV	Rest aantal uur	
Werkzoekenden	DV > DV	Max. datum WW	
Werkzoekenden	DV > DV	Beoordeling	
Werkzoekenden	DV > DV	Overdrachtsdatum WWB	
Werkzoekenden	DV > DV	Status	
Werkzoekenden	DV > DV	Startdatum	
Werkzoekenden	DV > DV	Tussenresultaat	
Werkzoekenden	DV > DV	Tussenresultaat status	
Werkzoekenden	DV > DV	Einddatum	
Werkzoekenden	DV > DV	Reden einde	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Naam	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Gemeente	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Status	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Samenloop	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Startdatum	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Einddatum	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Reden einde	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Eigenaar voornaam	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Eigenaar	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Vestiging	
Werkzoekenden	DV > Visie Actueel	Participatieladder	
Werkzoekenden	DV > Visie Historie	//	
Opmerking: Overzicht van eerdere visies, zelfde gegevensvelden als onder "Visie actueel"			
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Soort	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Antwoord type	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Status	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Taak	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Uitleg	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Startdatum	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Periode	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Einddatum	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Uitleg verplicht	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Repetierend	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Aantal	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Handhaven	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Constatering	
Werkzoekenden	DV > Overeenkomsten	Vooraankondiging verstuurd	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Schriftelijk Nederlands	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Mondeling Nederlands	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Talenkennis	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Opleidingsniveau	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	CV-ID	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Werken in de EU/EER	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Dienstverband	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Onregelmatig werk	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Rijbewijs	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Vervoer	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Beschikbare uren/wk	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Uren nog werkzaam	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Persoonlijk CV	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Bron CV	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Max. reisafstand in km	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Max. reisduur in min.	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Datum beschikbaar vanaf	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Datum beschikbaar tot	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Werk.nl CV	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Matchen op vacatures	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	Match uit tot	
Werkzoekenden	CV > Bemiddeling	CV niet verwijderen	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Omschrijving	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Matchingsopleiding	
Opmerking: Diverse opleidingen die op elkaar lijken worden voor het matchen samengevat in de zogenoemde matchingsopleiding.			

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Opleidingsnivo	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Datum aanvang	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Datum einde	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Diploma behaald?	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Datum diploma	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Code	
Werkzoekenden	CV > Opleidingen	Instantie speciaal onderwijs	
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Bemiddeling	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Matching beroep	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Omschrijving	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Startdatum	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Einddatum	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Uren per week	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Werkervaring in maanden	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Type	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Inlener	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Werkgever	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Bron	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Reden ontslag	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Soort	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Loonheffingsnummer	Arbeidsverleden
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Bron	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Beroep	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Soort	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Omschrijving	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Matching beroep	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Startdatum	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Einddatum	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Uren per week	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Werkgever	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Postcode	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Straat	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Huisnummer	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Huisnummer toev.	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Plaats	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Land	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Arbeidsverleden	Werkervaring in maanden	Arbeidsverleden zonder B&O
Werkzoekenden	CV > Gedragscompetenties	Weergave CTC van klant	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Type	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Bron vacature	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Functietitel	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Werkgever	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Arbeidstijd per week	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Arbeidstijd per week	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Resultaat sollicitatie	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Datum	
Werkzoekenden	CV > Verwijzingen	Vacaturenummer	
Werkzoekenden	Profielen	DV	
Werkzoekenden	Profielen	Soort profiel	
Werkzoekenden	Profielen	Totale score	
Werkzoekenden	Profielen	Aangemaakt op	
Werkzoekenden	Profielen	Aangemaakt door	
Werkzoekenden	Profielen	Naam profiel kenmerk	Profielkenmerken
Werkzoekenden	Profielen	Waarde	Profielkenmerken
Werkzoekenden	Profielen	Score	Profielkenmerken
Werkzoekenden	Profielen	Diagnose	Profielkenmerken
Werkzoekenden	Profielen	Indicatie	Profielkenmerken
Werkzoekenden	Post > Post	Sjabloon	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Email	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Aangemaakt op	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Naam bijlage	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Publiek	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Afgedrukt/geopend	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Afgedrukt/geopend	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Aangemaakt door voornaam	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Type	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Invoermodule	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Onderwerp	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Bericht	Bijlagen
Werkzoekenden	Post > Post	Verwerkt	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	In/uit	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Soort	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Invoermodule	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Datum	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Ketenpartner	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Contactpersoon	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Eigenaar	Berichten
Werkzoekenden	Post > Post	Bericht ID	Berichten
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Naam	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Titel	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Inhoudtype	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Categorie	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Grootte	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Auteur	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Wijzigingsdatum	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Post > Bijlagen Werkmap	Info	Beheerde bijlagen
Werkzoekenden	Contacten > Alle contacten	Alle contacten met een werkzoekende die in Sonar geregistreerd staan	
Werkzoekenden	Contacten > Afspraken	Alle afspraken met een werkzoekende die in Sonar geregistreerd staan	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Indicatie	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Afzender	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Type afzender	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Kanaal	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Bijlage(n)	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Status	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Begin	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Onderwerp	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Gelezen	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Gelezen op	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Aangemaakt door	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Doorgezet op	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Doorgezet door	Berichten
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Kanaal	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Status	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Handtekening	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Onderwerp	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Bericht	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Aangemaakt door	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Aangemaakt op	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Doorgezet op	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Eigenaar	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Verstuurd	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Doorgezet door	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Achternaam	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Gelezen op	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Berichten	Te beantwoorden bericht	Bericht gegevens
Werkzoekenden	Contacten > Email	//	
Opmerking: Mag niet gebruikt worden.			
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Kanaal	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Verzonden naar	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Status	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Begin	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Bericht	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Afzender	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	DV	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Gelezen	
Werkzoekenden	Contacten > SMS	Gelezen op	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Netnummer	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Abonneenummer	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Vraag	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Antwoord	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Begin	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Status	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Pogingen	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Mislukte pogingen	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Medewerker	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	K3CR Call Id	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	DV	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Type	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Begin	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Functionaris	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	K3CR Call type	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Gewenste beldatum/tijd	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Herhaald	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Medewerkers	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	K3CR Type beller	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	K3CR Fonetische naam	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Terugbelnummer 1	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Terugbelnummer 2	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Terugbelnummer 3	
Werkzoekenden	Contacten > Terugbelnotities	Vraag	
Werkzoekenden	Contacten > Tips	Tip	
Werkzoekenden	Contacten > Tips	Tip Id	
Werkzoekenden	Contacten > Tips	Verzenddatum	
Werkzoekenden	Contacten > Tips	Datum gelezen	
Werkzoekenden	Contacten > Tips	Verwijderd indicatie	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Belangrijk	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Gemaakt op	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Aangemaakt door	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Type	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Categorie	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Titel	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Kanaal	
Werkzoekenden	Toelichtingen > Toelichting	Omschrijving	
Werkzoekenden	Taken	Indicatie	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Omschrijving	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Onderwerp	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Status	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Begin	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Eind	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Vervaldatum	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Begin periode	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Eind periode	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Conclusie	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Prioriteit	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Reden einde	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Gereed	Adviseurstaken

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Werkzoekenden	Taken	Voltooid	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Taken	Medewerkers	Adviseurstaken
Werkzoekenden	Historie	Datum	
Werkzoekenden	Historie	Veld	
Werkzoekenden	Historie	Bewerking	
Werkzoekenden	Historie	Oude waarde	
Werkzoekenden	Historie	Nieuwe waarde	
Werkzoekenden	Historie	Medewerker	
Werkzoekenden	Log	Indicatie	
Werkzoekenden	Log	Type	
Werkzoekenden	Log	Onderwerp	
Werkzoekenden	Log	Omschrijving	
Werkzoekenden	Log	Status	
Werkzoekenden	Log	Begin	
Werkzoekenden	Log	Eind	
Werkzoekenden	Log	Duur	
Werkzoekenden	Log	Gereed	
Werkzoekenden	Log	Voltooid	
Werkzoekenden	Log	Reden einde	
Werkzoekenden	Log	Locatie	
Werkzoekenden	Log	Medewerkers	
Werkzoekenden	Agenda > Agenda	Gegevens van afspraken inzien en plannen die in agenda medewerker + werkzoekende komt.	
Werkzoekenden	Agenda > Toegangslijst	Achternaam	
Werkzoekenden	Agenda > Toegangslijst	Voornaam	
Werkzoekenden	Agenda > Toegangslijst	Gebruikers-ID	
Werkzoekenden	Agenda > Toegangslijst	Organisatie	
Werkzoekenden	Agenda > Toegangslijst	Bijwerken toestaan	
Contacten	Afspraken	BSN	
Opmerking: Ook inzicht in "Vestigingsafspraken", gaat om zelfde gegevensvelden.			
Contacten	Afspraken	Achternaam	
Contacten	Afspraken	Gemeente	
Contacten	Afspraken	Indicatie	
Contacten	Afspraken	Type	
Contacten	Afspraken	Onderwerp	
Contacten	Afspraken	Omschrijving	
Contacten	Afspraken	Status	
Contacten	Afspraken	Begin	
Contacten	Afspraken	Eind	
Contacten	Afspraken	Duur	
Contacten	Afspraken	Gereed	
Contacten	Afspraken	Voltooid	
Contacten	Afspraken	Locatie	
Contacten	Afspraken	Medewerker	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Contacten	Berichten	Eigenaar	
Opmerking: Dropdown met overige opties "Mijn te behandelen berichten"; "Vestigingsberichten"; Vestitingsberichten - historisch"; Vestigings te behandelen berichten". Gaat om dezelfde gegevensvelden als onder "Berichten".			
Contacten	Berichten	BSN	
Contacten	Berichten	Achternaam	
Contacten	Berichten	Gemeente	
Contacten	Berichten	Indicatie	
Contacten	Berichten	Afzender	
Contacten	Berichten	Type afzender	
Contacten	Berichten	Kanaal	
Contacten	Berichten	Bijlage(n)	
Contacten	Berichten	Status	
Contacten	Berichten	Begin	
Contacten	Berichten	Onderwerp	
Contacten	Mededelingen	BSN	
Opmerking: Verschil berichten en mededelingen: berichten komen via Werkmap, mededelingen zijn gelinkt naar het call-center.			
Contacten	Mededelingen	Achternaam	
Contacten	Mededelingen	Gemeente	
Contacten	Mededelingen	Begin	
Contacten	Mededelingen	Status	
Contacten	Mededelingen	Gereed	
Contacten	Mededelingen	Mededeling	
Contacten	Mededelingen	Medewerkers	
Contacten	Mededelingen	WZ status	
Contacten	Mededelingen	DV	
Contacten	Mededelingen	BSN	
Contacten	Mededelingen	Achternaam	
Contacten	Mededelingen	Vestiging	
Contacten	Mededelingen	Mededeling	
Contacten	Mededelingen	Status	
Contacten	Mededelingen	In behandeling	
Contacten	Mededelingen	Wordt behandeld	
Contacten	Mededelingen	Datum	
Contacten	Mededelingen	Eerste eigenaar	
Contacten	Mededelingen	Teruggezet door	
Contacten	Mededelingen	Teruggezet op	
Contacten	Mededelingen	Teruggezet door vestiging	
Contacten	Terugbelnotities	BSN	
Contacten	Terugbelnotities	Achternaam	
Contacten	Terugbelnotities	Vestiging	
Contacten	Terugbelnotities	Vraag	
Contacten	Terugbelnotities	In behandeling	
Contacten	Terugbelnotities	Wordt behandeld	
Contacten	Terugbelnotities	Status	
Contacten	Terugbelnotities	Datum	

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Contacten	Terugbelnotities	Eerste eigenaar	
Contacten	Terugbelnotities	Teruggezet door	
Contacten	Terugbelnotities	Teruggezet op	
Contacten	Terugbelnotities	Teruggezet door vestiging	
Contacten	Rapportage	BSN	
Contacten	Rapportage	Achternaam	
Contacten	Rapportage	Gemeente	
Contacten	Rapportage	Taak	
Contacten	Rapportage	Status overeenkomst	
Contacten	Rapportage	Aangemaakt op	
Contacten	Rapportage	Actie type	
Contacten	Rapportage	Waarde	
Contacten	Rapportage	Verslag	
Contacten	Rapportage	Soort	
Contacten	Rapportage	Antwoord type	
Contacten	Rapportage	Status	
Contacten	Rapportage	Taak	
Contacten	Rapportage	Uitleg	
Contacten	Rapportage	Startdatum	
Contacten	Rapportage	Periode	
Contacten	Rapportage	Einddatum	
Contacten	Rapportage	Uitleg verplicht	
Contacten	Rapportage	Repeterend	
Contacten	Rapportage	Aantal	
Contacten	Rapportage	Bewaken	
Contacten	Rapportage	Constatering	
Contacten	Rapportage	Vooraankondiging verstuurd	
Contacten	Taken	BSN	Mijn taken
Contacten	Taken	Achternaam	Mijn taken
Contacten	Taken	Gemeente	Mijn taken
Contacten	Taken	Indicatie	Mijn taken
Contacten	Taken	Omschrijving	Mijn taken
Contacten	Taken	Onderwerp	Mijn taken
Contacten	Taken	Status	Mijn taken
Contacten	Taken	Begin	Mijn taken
Contacten	Taken	Eind	Mijn taken
Contacten	Taken	BSN	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Achternaam	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Vestiging	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Onderwerp	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Omschrijving	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Status	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	In behandeling	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Wordt behandeld	Mijn te behandelen taken

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Contacten	Taken	Datum	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Eerste eigenaar	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Teruggezet door	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Teruggezet op	Mijn te behandelen taken
Contacten	Taken	Teruggezet door vestiging	Mijn te behandelen taken
Werkgroepen	Werkgroepen	Groep naam	Mijn werkgroepen
Opmerking: Dropdown met overige optie "Vestigingswerkgroepen". Gaat om dezelfde gegevensvelden als onder "Mijn werkgroepen".			
Werkgroepen	Werkgroepen	Vestiging	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Type	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Status	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Aangemaakt	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Blokkeren	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Aangemaakt door	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Doelgroep werkzoekenden	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen	Eigenaar	Mijn werkgroepen
Werkgroepen	Werkgroepen > Meer informatie	//	
Opmerking: Zelfde set aan gegevens als hierboven "Werkgroepen".			
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Primair	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	BSN	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Achternaam	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Voorvoegsel	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Voorletters	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Geboortedatum	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Doelgroep	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Reden uitschrijving	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Status	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Huisnummer	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Geslacht	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Huisnummer toev.	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Straatnaam	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Abonneenummer	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Postcode	
Werkgroepen	Werkgroepen > Werkzoekenden	Plaats	
Werkgroepen	Werkgroepen > Documenten	Sjabloon	
Werkgroepen	Werkgroepen > Documenten	Aangemaakt door	
Werkgroepen	Werkgroepen > Documenten	Gereed	
Werkgroepen	Werkgroepen > Documenten	Aantal gegenereerde documenten	
Werkgroepen	Werkgroepen > Documenten	Aangemaakt	
Werkgroepen	Werkgroepen > Documenten	Opmerking	
Documenten	Documenten	Sjabloon	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Email	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Naam bijlage	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Achternaam	Mijn documenten

Gegevens Sonar Uit gemeentelijke handleiding Sonar			
Onderdeel Sonar	Tabblad Sonar	Gegeven in Sonar	Onderdeel
Documenten	Documenten	Initialen	Mijn documenten
Documenten	Documenten	BSN	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Aangemaakt	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Aangemaakt door	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Afgedrukt/geopend	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Afgedrukt/geopend	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Afgedrukt/geopend	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Afgedrukt/geopend	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Archiveringsreden	Mijn documenten
Documenten	Documenten	Document ID	Mijn documenten
DV's	DV's	BSN	Mijn DV's
DV's	DV's	Achternaam	Mijn DV's
DV's	DV's	Gemeente	Mijn DV's
DV's	DV's	WZ status	Mijn DV's
DV's	DV's	Laatste datum Werkmap	Mijn DV's
DV's	DV's	Status	Mijn DV's
DV's	DV's	Indicering	Mijn DV's
DV's	DV's	Einddatum Ontheffing	Mijn DV's
DV's	DV's	Categorie	Mijn DV's
DV's	DV's	Samenloop	Mijn DV's
DV's	DV's	Startdatum	Mijn DV's
DV's	DV's	Datum Melding	Mijn DV's
DV's	DV's	Einddatum	Mijn DV's
DV's	DV's	Reden einde	Mijn DV's
DV's	DV's	Inschrijfdatum	Mijn DV's
DV's	DV's	Geboortedatum	Mijn DV's
DV's	DV's	Bemiddelingsberoep	Mijn DV's
DV's	DV's	Matchen op vacatures	Mijn DV's
DV's	DV's	Eigenaar voornaam/eigenaar	Mijn DV's
DV's	DV's	Naam	Mijn DV's
DV's	DV's	Participatieladder	Mijn DV's
DV's	DV's	E-mailadres	Mijn DV's
Overeenkomsten	Overeenkomsten	BSN	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Achternaam	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Gemeente	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	DV	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Soort	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Antwoord type	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Status	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Bewaken	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Indicatie	Mijn overeenkomsten
Overeenkomsten	Overeenkomsten	Startdatum	Mijn overeenkomsten

WBS

Functionaliteiten WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS

- CRM;
- Agenda
- Plannen van afspraken
- Contactgegevens uitwisselen
- Contactgegevens inzien
- Informatieopslag en informatieraadpleging van werkgevers, vacatures en werkzoekenden
- E-mail verzenden vanuit WBS
- Signalerende functie bij doorgevoerde wijzigingen
- Vacatureregistratie
- Matchen
- Documenten toevoegen
- Documenten raadplegen
- Publiceren en verbergen/non-actief stellen van vacatures
- Vastleggen van werkafspraken
- Geschiedenis van contact(en)
- Werkgevers op zichtbaar en onzichtbaar zetten
- Evalueren van dienstverlening naar werkgevers
- Verwijzing (beheren en genereren)

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Start	Contactgegevens	Uw e-mailadres	
Start	Contactgegevens	Uw telefoonnummer	
Start	Contactgegevens	Uw geslacht	
Start	Contactgegevens	Uw voorletter(s)	
Start	Contactgegevens	Uw voornaam	
Start	Contactgegevens	Uw standaard handtekening	
Start	Contactgegevens	Uw organisatie	
Opmerking: Ook van belang voor managementinformatie (UWV of gemeente)			
Start	Contactgegevens	Uw functie (UWV)	
Start	Contactgegevens	Uw functie (gemeenten)	
Start	Contactgegevens	Stuur mij een notificatie e-mail	
Start	Vacature verspreidingsgebied	Mogelijke vestigingen	
Start	Vacature verspreidingsgebied	Mijn verspreidingsgebied	
Mijn dashboard	Dashboard	Vestiging	Info
Mijn dashboard	Dashboard	Mijn werkgevers	Info
Opmerking: Uitgewerkt in onderdeel "Werkgevers > Mijn werkgevers"			
Mijn dashboard	Dashboard	Mijn vacatures	Info
Opmerking: Uitgewerkt in onderdeel "Werkgevers > Mijn werkgevers"			
Mijn dashboard	Dashboard	Onderwerp	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Omschrijving	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Werkgever	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Actiehouder	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Actiehouder overig	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Geplande datum gereed	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Rappeldatum	Acties > Overzicht acties
Mijn dashboard	Dashboard	Gebruiker	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Werkgever	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Onderwerp	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Datum	Notificaties

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Mijn dashboard	Dashboard	Veld	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Oude waarde	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Nieuwe waarde	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Soort record	Notificaties
Mijn dashboard	Dashboard	Werkgever	Agenda
Mijn dashboard	Dashboard	Onderwerp	Agenda
Mijn dashboard	Dashboard	Tijd	Agenda
Mijn dashboard	Dashboard	Datum	Agenda
Mijn dashboard	Dashboard	Aan	Nieuw e-mailbericht
Mijn dashboard	Dashboard	Cc	Nieuw e-mailbericht
Mijn dashboard	Dashboard	Bcc	Nieuw e-mailbericht
Mijn dashboard	Dashboard	Van	Nieuw e-mailbericht
Mijn dashboard	Dashboard	Onderwerp	Nieuw e-mailbericht
Mijn dashboard	Dashboard	Omschrijving	Nieuw e-mailbericht
Mijn dashboard	Dashboard	Gebruiker	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Onderwerp	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Werkgever	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Contactpersoon	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Overige genodigde(n)	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Begindatum/tijd	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Einddatum/tijd	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Locatie	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	Omschrijving	Registreren agenda item
Mijn dashboard	Dashboard	//	> Zoeken werkgever
Opmerking: Uitgewerkt onder "Zoeken werkgever"			
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Plaats	Info
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Branche	Info
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Omvang	Info
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Werkgeverstatus	Info
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Relatiestatus	Info
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Type	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Naam	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Functie	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Rol	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Telefoon	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Email	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Organisatie	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Vestiging	Info > Accounthouders
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Naam	Info > Contactpersonen
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Functie	Info > Contactpersonen
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Afdeling	Info > Contactpersonen
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	E-mailadres	Info > Contactpersonen
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Telefoon	Info > Contactpersonen
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Mobiel	Info > Contactpersonen

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Standaard	Info > Contactpersonen
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Aanhef	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Opmerking: Onderdeel van registreren contactpersonen			
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Roepnaam	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Voorletters	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Titel voor	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Voorvoegsel	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Achternaam	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Titel achter	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Functie	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Afdeling	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Organisatorische eenheid	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Werkgever's adres	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Telefoon	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Mobiel	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Fax	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	E-mailadres	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Mailing toegestaan?	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Beschikbaarheid	Info > Contactpersonen > Persoonsgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Vrij invulveld	Info > Werkafspraken
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Vacaturenummer	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Vacature titel	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Kenmerk	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Aantal	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Registratiedatum	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Vervaldatum	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	Status	Info > Vacatures
Mijn werkgevers	Werkgever > Dashboard werkgever	//	Info > Basisgegevens werkgever
Opmerking: Hyperlink: gegevensvelden uitgewerkt onder "Basisgegevens werkgever".			
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Organisatiernaam	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Roepnaam	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Relatiestatus	Organisatiegegevens

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Werkgeverstatus	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Bedrijfsomvang	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Bedrijfsactiviteit	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Bedrijfstekst	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Werkgeverkenmerken	Organisatiegegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Vestigingsadres	Contactgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Correspondentieadres	Contactgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Telefoon	Contactgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Internetadres	Contactgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	E-mailadres	Contactgegevens
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Accounthouder	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Vestiging	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Laatste mutatie	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Registratie	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	WBS-Werkgeversnummer	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	KvK-nummer	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Basisgegevens werkgever	Vestigingsnummer	Registratie
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Aangemaakt	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Mutatie	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Onderwerp	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Omschrijving	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Werkgever	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Actiehouder	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Actiehouder overig	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Status	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Aangemaakt door	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Geplande datum gereed	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	Rappeldatum	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	> Aan	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	> Cc	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	> Bcc	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	> Van	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	> Onderwerp	Overzicht acties
Mijn werkgevers	Werkgever > Acties werkgever	> Omschrijving	Overzicht acties

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Mijn werkgevers	Werkgever > Agenda werkgever	??	
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Gebruiker	Registreren contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Datum registratie	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Type	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Kanaal	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Onderwerp	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Datum contact	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Gesprekspartner(s)	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Omschrijving	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Bijlage	Wijzigen contactmoment
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	//	Nieuw e-mailbericht
Opmerking: Uitgewerkt onder Dashboard > nieuw e-mail bericht			
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Laatst gemuteerd op	Werkafspraken
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Laatst gemuteerd door	Werkafspraken
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Omschrijving	Werkafspraken
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Gebruiker	Raadplegen details
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Type	Raadplegen details
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Onderwerp	Raadplegen details
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Aangemaakt	Raadplegen details
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Mutatiereden	Raadplegen details
Mijn werkgevers	Werkgever > Contactmomenten werkgever	Toelichting	Raadplegen details
Mijn werkgevers	Werkgever > Audit trail	Gebruiker	Overzicht audit trail
Mijn werkgevers	Werkgever > Audit trail	Type	Overzicht audit trail
Mijn werkgevers	Werkgever > Audit trail	Onderdeel	Overzicht audit trail
Mijn werkgevers	Werkgever > Audit trail	Thema	Overzicht audit trail
Mijn werkgevers	Werkgever > Audit trail	Onderwerp	Overzicht audit trail
Mijn werkgevers	Werkgever > Audit trail	Aangemaakt	Overzicht audit trail
Werkgever	Zoeken werkgever	//	Zoeken werkgever
Opmerking: Uitgewerkt in "Werkgever > basisgegevens werkgever".			
Werkgever	Basisgegevens werkgever > Bijlagen	Bestandsnaam	Toevoegen bijlagen
Werkgever	Basisgegevens werkgever > Bijlagen	Omschrijving	Toevoegen bijlagen

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkgever	Basisgegevens werkgever > Bijlagen	Bijlage	Toevoegen bijlagen
Opmerking: Bijv. bedrijfsfolders, brochures etc.			
Werkgever	Basisgegevens werkgever > Bijlagen	Gebruikersnaam	Toevoegen bijlagen
Werkgever	Werkgever > Vacatures	//	<Naam organisatie>
Opmerking: Totaaloverzicht. Gegevensset uitgewerkt in "Mijn vacatures".			
Werkgever	Werkgever > Eures administratie	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Eures verrijken".			
Werkgever	Werkgever > Audit trail	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Werkgever > overzicht audit trail".			
Werkgever	Werkgever > Brief en mail	//	
Opmerking: Niet meer in gebruik			
Werkgever	Mijn werkgevers	Organisatiennaam	Mijn werkgevers
Opmerking: Totaaloverzicht. Uitgewerkt in onderdeel "Zoeken werkgevers".			
Mijn dashboard	Mijn werkgevers	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Werkgever > basisgegevens werkgever".			
Mijn dashboard	Maken selectie	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Werkgever > basisgegevens werkgever".			
Mijn dashboard	Maken selectie	Slot	Opslaan set selectiecriteria
Mijn dashboard	Maken selectie	Toelichting	Opslaan set selectiecriteria
Mijn dashboard	Maken selectie	Datum/tijd	Opslaan set selectiecriteria
Vacature	Vacature	Eigenaar	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Vestiging	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Type vacature	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Status	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Vervaldatum	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Reactietermijn	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Presentatie	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Verwijzen	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Werven in het buitenland	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Vacaturekenmerken	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Doelgroepen	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Categorie convenanten, Social return	Werkgever > Vacature
Vacature	Vacature	Vacaturetitel	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Beroep	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Branche	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Competenties	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Functie-omschrijving	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Extra functie-omschrijving	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Aantal arbeidsplaatsen	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Aantal sollicitanten	Vacaturebeschrijving
Vacature	Vacature	Functie-eisen	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Beroep ervaring	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Ervaring	Functie-eisen

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Vacature	Vacature	Opleidingen	Functie-eisen
Vacature	Vacature	>> Naam	Functie-eisen
Opmerking: Indien gekozen voor "specifieke opleidingsnaam".			
Vacature	Vacature	>> Diploma	Functie-eisen
Opmerking: Indien gekozen voor "specifieke opleidingsnaam".			
Vacature	Vacature	>> Verwante opleidingen toegestaan	Functie-eisen
Opmerking: Indien gekozen voor "specifieke opleidingsnaam".			
Vacature	Vacature	>> Verwijderen	Functie-eisen
Opmerking: Indien gekozen voor "specifieke opleidingsnaam".			
Vacature	Vacature	Opleidingsniveau	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Sector	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Subsector	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Taalvaardigheid	Functie-eisen
Vacature	Vacature	>> Taal	Functie-eisen
Vacature	Vacature	>> Mondeling	Functie-eisen
Vacature	Vacature	>> Schriftelijk	Functie-eisen
Vacature	Vacature	>> Verwijderen	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Rijbewijs	Functie-eisen
Vacature	Vacature	Postcode	Werklocatie
Vacature	Vacature	Maximale reisafstand	Werklocatie
Vacature	Contract	Soort contract	Contract
Vacature	Contract	Contractduur	Contract
Vacature	Contract	Eerste werkdag	Contract
Vacature	Contract	Salarisindicatie	Contract
Vacature	Contract	Toelichting arbeidsvoorwaarden	Contract
Vacature	Contract	Arbeidstijd	Contract
Vacature	Contract	Werktijden	Contract
Vacature	Contract	Ploegendienst	Contract
Vacature	Contract	Storingsdienst	Contract
Vacature	Sollicitatie en contact	Sollicitatie wijze	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	E-mailadres sollicitatie	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	Adres online sollicitatieformulier	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	Reactietermijn	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	Postcode + huisnummer sollicitatieadres	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	Huisnummertoevoeging	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	Volledig sollicitatieadres	Sollicitatie
Vacature	Sollicitatie en contact	Contactpersoon sollicitatie procedure	Contactpersonen
Vacature	Sollicitatie en contact	Informatie over vacature	Contactpersonen
Vacature	Sollicitatie en contact	Bereikbaarheid	Contactpersonen
Vacature	Bijlage	Bijlage	//
Vacature	Eures verrijken	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Eures verrijken".			

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Vacature	Niet verrijken	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Eures verrijken".			
Vacature	Logboek	Gebruiker	Logboek
Vacature	Logboek	Type	Logboek
Vacature	Logboek	Betreft	Logboek
Vacature	Logboek	Toelichting	Logboek
Vacature	Logboek	Datum	Logboek
Vacature	Brief en mail	Aan	
Vacature	Brief en mail	E-mail	
Vacature	Brief en mail	Onderwerp	
Vacature	Brief en mail	Tekst begeleidende mail	
Vacature	Matchen		
Opmerking: Uitgewerkt in "Matchen".			
Vacature	Direct bemiddelen	Bron	Werkzoekende(n) selecteren
Vacature	Direct bemiddelen	Naam	Werkzoekende(n) selecteren
Vacature	Direct bemiddelen	Geboortedatum	Werkzoekende(n) selecteren
Vacature	Direct bemiddelen	Postcode	Werkzoekende(n) selecteren
Vacature	Direct bemiddelen	Plaats	Werkzoekende(n) selecteren
Vacature	Direct bemiddelen	Burgerservicenummer	Werkzoekende(n) selecteren
Vacature	Direct bemiddelen	Burgerservicenummer	Status en resultaat
Vacature	Direct bemiddelen	Naam	Status en resultaat
Vacature	Direct bemiddelen	M/V	Status en resultaat
Vacature	Direct bemiddelen	Geboortedatum	Status en resultaat
Vacature	Direct bemiddelen	Status	Status en resultaat
Vacature	Direct bemiddelen	Bemiddeling status	Status en resultaat
Vacature	Verwijsadministratie	Vacaturenummer	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Status	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Contract	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Arbeidstijd	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Attenderingen	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Verwijzingen	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Opgeroepen	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Max. sollicitanten	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Arbeidsplaatsen	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Vervuld	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Openstaand	Vacature
Vacature	Verwijsadministratie	Werkzoekende	Overzicht bemiddeling
Vacature	Verwijsadministratie	Geslacht	Overzicht bemiddeling
Vacature	Verwijsadministratie	Geboortedatum	Overzicht bemiddeling
Vacature	Verwijsadministratie	Beroep	Overzicht bemiddeling
Vacature	Verwijsadministratie	Bron	Overzicht bemiddeling
Vacature	Verwijsadministratie	Mutatiedatum	Overzicht bemiddeling
Vacature	Verwijsadministratie	Werkgever	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Vacature	Verwijsadministratie	Vacaturetitel	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Nummer	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Eigenaar	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Status	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Naam	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Geslacht	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Geboortedatum	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Burgerservicenummer	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Eigenaar	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Datum	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Wijziging	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Medewerker	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Vestiging	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" van 1 werkzoekende te klikken.			
Vacature	Verwijsadministratie	Datum	Huidige stand van zaken
Vacature	Verwijsadministratie	Status	Huidige stand van zaken
Vacature	Verwijsadministratie	Resultaat	Huidige stand van zaken
Vacature	Verwijsadministratie	Medewerker	Huidige stand van zaken
Vacature	Verwijsadministratie	Vestiging	Huidige stand van zaken
Vacature	Verwijsadministratie	Status bemiddeling	Nieuwe bemiddelingsstap
Vacature	Verwijsadministratie	Resultaat	Nieuwe bemiddelingsstap
Vacature	Mijn vacatures	//	//
Opmerking: Totaaloverzicht. Uitgewerkt in onderdeel "Vacature".			
Vacature	Vacature verrijken	//	//
Opmerking: Totaaloverzicht. Uitgewerkt in onderdeel "Vacature".			

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Vacature	Nieuw en vervallen	Vacaturenummer	Nieuw en vervallen vacatures
Opmerking: Totaaloverzicht. Uitgewerkt in onderdeel "Vacature".			
Vacature	Selectie maken	Vacaturetitel	Selectiecriteria
Opmerking: Uitgewerkt in "Vacature" als "Werkzoekende" onderdelen.			
Vacature	Selectie raadplegen	Slot	Selecties
Vacature	Selectie raadplegen	Toelichting	Selecties
Opmerking: Verdere gegevens uitgewerkt in onderdeel "Vacature" en "Werkzoekende".			
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Naam	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Geboortedatum	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Postcode	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Plaats	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Burgerservicenummer	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Cv-Id	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Cv-Id-Extern	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	Telefoonnummer	Werkzoekende zoeken
Werkzoekende	Werkzoekende	Naam	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Samenvatting CV	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Opleidingsniveau	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Laatste beroep	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Bemiddelingsberoepen	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Eigenaar	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Vestiging	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Bron	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Datum melding	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Status	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Doelgroep(en)	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Regeling(en)	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Presentatie op werk.nl	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Inschrijfdatum	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Uitschrijfdatum, -reden	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Beschikbaar voor werk	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Werken in de EU/EER	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	CV+	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Matchen op vacatures	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Indicering	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Participatietrede	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	(Vermoedelijk) eerste uitkeringsdag	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Maximale uitkeringsdag	Werkzoekende registratie
Werkzoekende	Werkzoekende	Voornamen	Persoonsgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Achternaam	Persoonsgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Roepnaam	Persoonsgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Achternaam Partner	Persoonsgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Geslacht en geboortedatum	Persoonsgegevens

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Werkzoekende	Burgerservicenummer	Persoonsgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Nationaliteit	Persoonsgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Woonadres	Adres- en contactgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Telefoon	Adres- en contactgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	E-mail	Adres- en contactgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	E-mail bemiddeling	Adres- en contactgegevens
Werkzoekende	Werkzoekende	Naam	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	Diploma	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	Vanaf	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	Tot	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	Opleidingsniveau	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	Taalvaardigheid	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	>> Taal	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	>> Niveau mondeling	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	>> Niveau schriftelijk	Opleidingen
Werkzoekende	Werkzoekende	Functie	Arbeidsverleden
Werkzoekende	Werkzoekende	Werkgever	Arbeidsverleden
Werkzoekende	Werkzoekende	Vanaf	Arbeidsverleden
Werkzoekende	Werkzoekende	Tot	Arbeidsverleden
Werkzoekende	Werkzoekende	Kansberoep	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Bemiddelingsberoep	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Competenties	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Affiniteiten	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Beroepssectoren	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Competentie componenten (Wajong)	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Beschikbaar	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Dienstverband	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Onregelmatig werk	Bemiddeling
Werkzoekende	Werkzoekende	Belastbaarheid	Taaksoort
Werkzoekende	Werkzoekende	Mobiliteit	Taaksoort
Werkzoekende	Werkzoekende	Werkomgeving	Taaksoort
Werkzoekende	Werkzoekende	Eisen aan het werk	Taaksoort
Werkzoekende	Werkzoekende	Wijze van vervoer	Reizen naar het werk
Werkzoekende	Werkzoekende	Reistijd/- afstand	Reizen naar het werk
Werkzoekende	Werkzoekende	Rijbewijs	Reizen naar het werk
Werkzoekende	Visie & toelichting	Aangemaakt door	Werkzoekende DV Visie
Werkzoekende	Visie & toelichting	Datum werkplan	Werkzoekende DV Visie
Werkzoekende	Visie & toelichting	Voorgeschiedenis	Werkzoekende DV Visie
Werkzoekende	Visie & toelichting	Visie klant	Werkzoekende DV Visie
Werkzoekende	Visie & toelichting	Visie werkcoach	Werkzoekende DV Visie
Werkzoekende	Visie & toelichting	Motivering aanpak	Werkzoekende DV Visie
Werkzoekende	Visie & toelichting	Toelichting	Werkzoekende vrije tekst
Werkzoekende	Visie & toelichting	Type	Werkzoekende vrije tekst

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Visie & toelichting	Kanaal	Werkzoekende vrije tekst
Werkzoekende	Visie & toelichting	Aanmaakdatum	Werkzoekende vrije tekst
Werkzoekende	CTC	Datum rapportage	Werkzoekende CTC
Werkzoekende	CTC	Vraagstelling	Werkzoekende CTC
Werkzoekende	CTC	Hoofdlijnen resultaat	Werkzoekende CTC
Werkzoekende	CTC	Advies	Werkzoekende CTC
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Naam	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Geslacht	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Geboortedatum	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Burgerservicenummer	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Eigenaar	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Status	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Attenderingen	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Verwijzingen	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Opgeroepen	Werkzoekende
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Vacaturenummer	Overzicht bemiddeling
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Vacaturetitel	Overzicht bemiddeling
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Werkgever	Overzicht bemiddeling
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Bron	Overzicht bemiddeling
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Status	Overzicht bemiddeling
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Mutatiedatum	Overzicht bemiddeling
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Werkgever	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Vacaturetitel	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Nummer	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Eigenaar	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Status	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Naam	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Geslacht	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Geboortedatum	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Burgerservicenummer	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Eigenaar	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Datum	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Wijziging	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Medewerker	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Vestiging	Bemiddeling <Naam werkzoekende>
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Datum	Huidige stand van zaken
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Status	Huidige stand van zaken
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Resultaat	Huidige stand van zaken
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Medewerker	Huidige stand van zaken
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Vestiging	Huidige stand van zaken
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Status bemiddeling	Nieuwe bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Resultaat	Nieuwe bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Datum	Historie bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Status	Historie bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Resultaat	Historie bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Medewerker	Historie bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Verwijsadministratie	Vestiging	Historie bemiddelingsstap
Opmerking: Door op "openen" te klikken.			
Werkzoekende	Brief en mail	Aan	
Werkzoekende	Brief en mail	Email	
Werkzoekende	Brief en mail	Onderwerp	
Werkzoekende	Brief en mail	Tekst begeleidend mail	
Werkzoekende	Matchen	//	//
Opmerking: Uitgewerkt in "Matchen".			
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Vacaturenummer	Vacature(s) selecteren
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Werkgever	Status van nieuwe bemiddeling(en)

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Vacaturetitel	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Nummer	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Eigenaar	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Plaatsvervangend eigenaar	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Status	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Werkzoekende zoeken	//	
Opmerking: Uitgewerkt in "Werkzoekende".			
Werkzoekende	Selectie maken	Beroep	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Opleiding	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Taalvaardigheid	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	>> Taal	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	>> Mondeling	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	>> Schriftelijk	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	>> Verwijderen	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Reisafstand	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Rijbewijs	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Arbeidstijd	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Indicering	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Open DV	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	(Vermoedelijke) eerste uitkeringsdatum na en/of voor	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Maximale uitkeringsdatum ná	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Participatieladder	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Regeling(en)	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie maken	Inschrijfdatum	Selectiecriteria
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Slot	Selecties
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Toelichting	Selecties
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Naam	Selectieresultaat
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Plaats	Selectieresultaat
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Geslacht	Selectieresultaat
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Geboren	Selectieresultaat
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Bemiddelingsberoep	Selectieresultaat
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Beschikbare uren	Selectieresultaat
Werkzoekende	Selectie raadplegen	Bron	Selectieresultaat
Werkzoekende	Matchen	Bereik	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Zoekmethode	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Vacature beroep	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Beroep ervaring	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Matchen	Opleiding	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	>> Opleidingsniveau	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	>> Sector	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	>> Subsector	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Reisafstand	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Rijbewijs	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Arbeidstijd	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Bijzondere bemiddeling	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Duur niet werkend	Kandidaten zoeken
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Score	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Naam	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Plaats	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Geslacht	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Geboren	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Bemiddelingsberoep	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Beschikbare uren	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Bron	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Opmerking: Vanuit vacature zoeken op zoek naar werkzoekenden.			
Werkzoekende	Matchen	Bemiddelingsstatus	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Werkzoekende	Matchen	Regeling	Matchenresultaat (werkzoekenden)
Werkzoekende	Matchen	Matchingspercentages	Matchdetails
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Burgerservicenummer	Status en resultaat
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Naam	Status en resultaat
Werkzoekende	Direct bemiddelen	M/V	Status en resultaat
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Geboortedatum	Status en resultaat
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Status	Status en resultaat
Werkzoekende	Direct bemiddelen	Bemiddeling status	Status en resultaat
Werkzoekende	Matchen	Bereik	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Matchen	Zoekmethode	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Bemiddelingsberoep	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Reisafstand	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Arbeidstijd	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Registratiedatum	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Geschikt voor bijzondere bemiddeling	Matchen met vacatures
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Score	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Vacatureberoep	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Werkgever	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Werklocatie	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Kenmerken	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Arbeidstijd	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Bron	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Bemiddelingsstatus	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Bijzonderheden	Matchenresultaat (vacatures)
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Matchen	Matchingspercentages	Matchdetails
Opmerking: Matchen vanuit werkzoekende.			
Werkzoekende	Bemiddeling registreren	Werkgever	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Bemiddeling registreren	Vacaturetitel	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Bemiddeling registreren	Nummer	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Bemiddeling registreren	Eigenaar	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Bemiddeling registreren	Plaatsvervangend eigenaar	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Bemiddeling registreren	Status	Status van nieuwe bemiddeling(en)
Werkzoekende	Brief en mail	//	
Opmerking: Niet meer in gebruik.			
Werkzoekende	Instellingen Eures	Vestigingen	Eures verzorgingsgebied
Werkzoekende	Vacature verrijken	Vacature nummer	Vacatures welke <naam accountmanager> moet verrijken
Werkzoekende	Vacature verrijken	Vacature titel	Vacatures welke <naam accountmanager> moet verrijken
Werkzoekende	Vacature verrijken	Werkgever	Vacatures welke <naam accountmanager> moet verrijken

Gegevens WBS Uit gemeentelijke handleiding WBS			
Onderdeel WBS	Tabblad WBS	Gegeven in WBS	Onderdeel
Werkzoekende	Vacature verkrijgen	Vervaldatum	Vacatures welke <naam accountmanager> moet verkrijgen
Werkzoekende	Vacature verkrijgen	Status	Vacatures welke <naam accountmanager> moet verkrijgen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Vacaturetitel	Samenvatting
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Beroep	Samenvatting
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Branche	Samenvatting
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Omschrijving	Samenvatting
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Startdatum	Samenvatting
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Eures verantwoordelijke	Samenvatting
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Land	Geografische informatie werklocatie
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Regio	Geografische informatie werklocatie
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Salaris	Contract/salaris
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Uren per week	Contract/salaris
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Contract type	Contract/salaris
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Opleiding	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Ervaring	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Rijbewijs	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Taal	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Vereist mondeling niveau	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Vereist schriftelijk niveau	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	EURES niveau	Functie eisen
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Sollicitatie contact	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Naam contactpersoon	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Adres contactpersoon	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Postcode en plaats contactpersoon	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Land	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Contact	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Telefoon	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	E-mail	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Hulp bij huisvesting aangeboden	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Verhuizing vergoed	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Maaltijd inbegrepen	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures verkrijgen	Reiskosten vergoed	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures administratie	Gebruiker	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures administratie	Indicator	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures administratie	Toelichting	Sollicitatie contact
Werkzoekende	Eures administratie	Datum	Sollicitatie contact

Matching via Elise

Functionaliteiten matching in WBS via Elise Uit gemeentelijke handleiding Elise

- Matchen (kandidaten zoeken):
Opmerking: Onderdeel van WBS
- Matchen (matchen met vacatures)
Opmerking: Onderdeel van WBS

Gegevens matching in WBS via Elise Uit gemeentelijke handleiding WBS			Vergelijking VUM-standaard
Onderdeel	Gegevensveld	Onderdeel	Entiteit
Matchen	Bereik	Kandidaten zoeken	N.A.
Matchen	Zoekmethode	Kandidaten zoeken	N.A.
Opmerking: Alleen relevant voor wijze waarop weging voor matching plaatsvindt (eenzijdig vs. dubbelzijdig matchen).			
Matchen	Vacature beroep	Kandidaten zoeken	Bemiddelingsberoep
Matchen	Beroep ervaring	Kandidaten zoeken	Werkervaring
Matchen	Opleiding	Kandidaten zoeken	Opleiding
Matchen	>> Specifieke opleidingsnaam	Kandidaten zoeken	Opleiding
Matchen	>> Opleidingsniveau	Kandidaten zoeken	Opleidingsniveau
Matchen	>> Sector	Kandidaten zoeken	Code SBI
Opmerking: Code beroeps- en bedrijfsleven.			
Matchen	>> Subsector	Kandidaten zoeken	Code SBI
Opmerking: Code beroeps- en bedrijfsleven.			
Matchen	Reisafstand	Kandidaten zoeken	Mobiliteit
Matchen	Rijbewijs	Kandidaten zoeken	Rijbewijs
Matchen	Arbeidstijd	Kandidaten zoeken	Werktijden
Opmerking: Aantal werkuren per week maximaal.			
Matchen	Bijzondere bemiddeling	Kandidaten zoeken	N.A.
Opmerking: In VUM-standaard wel gegevensveld met LDR registratie.			
Matchen	Duur niet werkend	Kandidaten zoeken	N.A.
Matchen	Bereik	Matchen met vacatures	N.A.
Matchen	Zoekmethode	Matchen met vacatures	N.A.
Opmerking: Alleen relevant voor wijze waarop weging voor matching plaatsvindt (eenzijdig vs. dubbelzijdig matchen).			
Matchen	Bemiddelingsberoep	Matchen met vacatures	Bemiddelingsberoep
Matchen	Reisafstand	Matchen met vacatures	Mobiliteit
Matchen	Arbeidstijd	Matchen met vacatures	Werktijden
Matchen	Registratiedatum	Matchen met vacatures	N.A.
Opmerking: In VUM-standaard wel gegevensveld met LDR registratie.			
Matchen	Geschikt voor bijzondere bemiddeling	Matchen met vacatures	N.A.
Opmerking: In VUM-standaard wel gegevensveld met LDR registratie.			

GIP

Functionaliteiten in GIP

- Rapporten genereren
- Exporteren

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
1. Afspraken algemeen	
Werkzoekende	[WZE RWO ID]
Aspraak	[Begin]
Aspraak	[Status]
Aspraak	[Status berekend]
Aspraak	[Is no show]
DVLsoort	[DVL indicering]
DVL soort	[DVL soort]
Medewerker eigenaar afspraak	[Naam alternatief]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Medewerker DV	[Naam alternatief]
Werkzoekende	[Bsn]
2. Beschikbare WZ	
Werkzoekende	[WZE RWO ID]
Werkzoekende	[Leeftijd]
Gemeente werkzoekende	[Gemeente]
Gemeente werkzoekende	[Postcode]
DVL soort	[DVL begindatum]
DVL soort	[DVL soort]
DVL soort	[DVL indicering]
Laatste indicering	[Laatste indicering soort_]
SNR DV groep	[Startdatum DV]
SNR DV groep	[Einddatum DV]
SNR DV groep	[Reden einde DV]
SNR DV groep	[Groep DV open]
SNR DV groep	[IS RMT]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[Brp sector 1]
Beroep	[Brp sector 2]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Medewerker DV	[Naam alternatief]
Werkzoekende	[BSN]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
3. DV instroom	
Werkzoekende	[WZE RWO ID]
Werkzoekende	[Leeftijd]
Gemeente werkzoekende	[Gemeente]
Gemeente werkzoekende	[Postcode]
DVL soort	[DVLbegindatum]
DVL soort	[DVL soort]
DVL soort	[DVL indicering]
Laatste indicering	[Laatste indicering soort_]
SNR DV groep	[Startdatum dv]
SNR DV groep	[Einddatum DV]
SNR DV groep	[Reden einde DV]
SNR DV groep	[Groep dv open]
SNR DV groep	[IS RMT]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[BRP sector 1]
Beroep	[BRP sector 2]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Medewerker DV	[Naam alternatief]
Werkzoekende	[BSN]
4. DV uitstroom	
Werkzoekende	[WZE ROW ID]
Werkzoekende	[Leeftijd]
Gemeente werkzoekende	[Gemeente]
Gemeente werkzoekende	[Postcode]
DVL soort	[DVL begindatum]
DVL soort	[DVL soort]
DVL soort	[DVL indicering]
Laatste indicering	[Laatste indicering soort_]
SNR DV groep	[Startdatum DV]
SNR DV groep	[Einddatum DV]
SNR DV groep	[Reden einde DV]
SNR DV groep	[Groep DV open]
SNR DV groep	[IS RMT]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[BRP sector 1]
Beroep	[BRP sector 2]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Medewerker DV	[Naam alternatief]
Werkzoekende	[BSN]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
5. WBS bemiddelingen	
WBS vacature	[Vacaturenummer]
WBS vacature	[Datum registratie]
WBS vacature	[Status]
WBS vacature	[Type vacature]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[BRP sector 1]
Beroep	[BRP sector 2]
Beroep	[BRP sector 3]
WBS vacature	[Aantal verwijzingen]
WBS vacature	[Aantal proefplaatsingen]
Bemiddelingsdatum	[Datum]
WBS bemiddeling	[Bemiddeling omschrijving]
Bemiddeling resultaatdatum	[Datum]
WBS bemiddeling	[Bemiddeling resultaat]
WBS bemiddeling	[Resultaat aangenomen]
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
Werkgever sector	[Big sector 1]
WBS bemiddeling	[WZE ROW ID]
WBS bemiddeling	[Dienstverlening]
WBS bemiddeling	[Indicering]
Organisatie vacature eigenaar	[Rayon naam]
Organisatie vacature eigenaar	[Vestiging]
Medewerker vacature eigenaar	[Naam alternatief]
WBSgebruiker vacature eigenaar	[Verdeling wsp]
SNR werkzoekende	[BSN]
Gemeente werkzoekende	[Gemeente]
WBS bemiddeling	[Bemiddeling leeftijd]
Duur maanden DV	[Maanden]
6. WBS contactmomenten	
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS werkgever	[Gemeente]
Medewerker werkgever hoofd-accounthouder	[Naam]
WBS contactmoment	[Datum contact]
WBS contactmoment	[Contacttype]
WBS contactmoment	[Kanaal]
Medewerker contactmoment	[Naam alternatief]
Organisatie contactmoment	[Vestiging]
WBSgebruiker contactmoment	[Verdeling WSP]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
7. WBS vacatures beschikbaar	
WBS vacature	[Vacaturenummer]
WBS vacature	[Datum registratie]
WBS vacature	[Status]
WBS vacature	[Type vacature]
WBS vacature	[Presentatievorm]
WBS vacature	[Aantal plaatsen]
WBS vacature	[Aantal openstaand]
WBS vacature	[Aantal afgeboekt]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[BRP sector 1]
Beroep	[BRP sector 2]
Beroep	[BRP sector 3]
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
Werkgever sector	[Big sector 1]
Organisatie vacature eigenaar	[Rayon naam]
Organisatie vacature eigenaar	[Vestiging]
Medewerker vacature eigenaar	[Naam alternatief]
WBSgebruiker vacature eigenaar	[Verdeling WSP]
Medewerker vacature registratie	[Naam alternatief]
Gemeente locatie vacature	[Gemeente]
WBS vacature	[Arbeidstijd]
8. WBS vacatures contacten	
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS vacature	[Vacaturenummer]
WBS vacature	[Status]
Datum vacaturecontact	[Datum]
WBS vacature contact	[Omschrijving]
WBS vacature contact	[Maanden sinds]
Werkgever sector	[Big sector 1]
Werkgever sector	[Big sector 2]
Werkgever sector	[Big sector 3]
Organisatie vacature eigenaar	[Rayon naam]
Organisatie vacature eigenaar	[Vestiging]
Medewerker vacature eigenaar	[Naam alternatief]
WBSgebruiker vacature eigenaar	[Verdeling wsp]
9. WBS vacatures ingediend	
WBS vacature	[Vacaturenummer]
WBS vacature	[Datum registratie]
WBS vacature	[Status]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
WBS vacature	[Type vacature]
WBS vacature	[Presentatievorm]
WBS vacature	[Aantal plaatsen]
WBS vacature	[Aantal openstaand]
WBS vacature	[Aantal afgeboekt]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[BRP sector 1]
Beroep	[BRP sector 2]
Beroep	[BRP sector 3]
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
Werkgever sector	[Big sector 1]
Organisatie vacature eigenaar	[Rayon naam]
Organisatie vacature eigenaar	[Vestiging]
Medewerker vacature eigenaar	[Naam alternatief]
Wbsgebruiker vacature eigenaar	[Verdeling WSP]
Medewerker vacature registratie	[Naam alternatief]
Gemeente locatie vacature	[Gemeente]
WBS vacature	[Arbeidstijd]
10. WBS vacatures vervuld	
WBS vacature	[Vacaturenummer]
WBS vacature	[Datum registratie]
WBS vacature	[Status]
WBS vacature	[Type vacature]
Beroep	[Referentieberoep]
Beroep	[BRP sector 1]
Beroep	[BRP sector 2]
Beroep	[BRP sector 3]
WBS vacature	[Aantal verwijzingen]
WBS vacature	[Aantal proefplaatsingen]
Bemiddelingsdatum	[Datum]
WBS bemiddeling	[Bemiddeling omschrijving]
Bemiddeling resultaatdatum	[Datum]
WBS bemiddeling	[Bemiddeling resultaat]
WBS bemiddeling	[Resultaat aangenomen]
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
Werkgever sector	[Big sector 1]
WBS bemiddeling	[WZE ROW ID]
WBS bemiddeling	[Dienstverlening]
WBS bemiddeling	[Indicering]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
Organisatie vacature eigenaar	[Rayon naam]
Organisatie vacature eigenaar	[Vestiging]
Medewerker vacature eigenaar	[Naam alternatief]
WBSgebruiker vacature eigenaar	[Verdeling WSPp]
SNR werkzoekende	[BSN]
Gemeente werkzoekende	[Gemeente]
WBS bemiddeling	[Bemiddeling leeftijd]
Duur maanden DV	[Maanden]
11. WBS werkgevers	
WBS werkgever	[Werkgeversnummer]
WBS werkgever	[Werkgeversnaam]
WBS werkgever	[Status]
WBS werkgever	[Relatiestatus]
WBS werkgever	[Gemeente]
WBS werkgever	[Postcode vestiging]
WBS werkgever	[KVK nummer]
WBS werkgever	[KVK vestigingsnummer]
WBS werkgever	[Grootte klasse]
WBS werkgever	[Aangemaakt datum]
Werkgever sector	[Big sector 1]
Werkgever sector	[Big sector 2]
Werkgever sector	[Big sector 3]
Werkgever sector	[Big sector 4]
Werkgever sector	[Big sector 5]
Werkgever sector	[Big sector 6]
Organisatie werkgever hoofdaccounthouder	[Rayon naam]
Organisatie werkgever hoofdaccounthouder	[Vestiging]
Medewerker werkgever hoofdaccounthouder	[Naam alternatief]
WBSgebruiker accounthouder	[Verdeling WSP]
12. Werkinstrumenten	
Werkzoekende	[WZE ROW ID]
Datum	[Datum]
Werkinstrument	[Type]
Werkinstrument	[Subtype]
Werkinstrument	[Status]
DVL soort	[DVL soort]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Medewerker DV	[Naam alternatief]
Werkzoekende	[BSN]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
13. Werkmapberichten	
Werkzoekende	[WZE ROW ID]
Datum begin	[Datum]
Datum voltooid	[Datum]
Peildatum	[Datum]
Dienstverlening soort	[DVL soort]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Medewerker	[Naam alternatief]
Werkzoekende	[BSN]
14. WNL CV	
Werkzoekende	[WZE ROW ID]
Datum toegevoegd	[Datum]
Werknl CV	[Mutatie datum]
Verval datum	[Datum]
Werknl CV	[Is actief]
Dienstverlening soort	[DVL soort]
Organisatie DV	[Rayon naam]
Organisatie DV	[Vestiging]
Werkzoekende	[BSN]

Huidige rapportages GIP	
Gegevensveld	Specificatie
15. WNL vacatures ingediend	
Werknl vacature	[ID]
Datum toegevoegd	[Datum]
Werknl vacature	[Is open]
Werknl vacature	[Status]
Verval datum	[Datum]
Werknl vacature	[Bron]
Werknl vacature	[Contractvorm]
Beroep	[Referentieberoep]
Organisatie	[Rayon naam]
Organisatie	[Vestiging]
16. WNL vacatures openstaand	
Werknl vacature	[ID]
Datum toegevoegd	[Datum]
Werknl vacature	[Is open]
Werknl vacature	[Status]
Verval datum	[Datum]
Werknl vacature	[Bron]
Werknl vacature	[Contractvorm]
Beroep	[Referentieberoep]
Organisatie	[Rayon naam]
Organisatie	[Vestiging]